

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОПОКРОВСКАЯ ШКОЛА»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

24.10.2016 г.

№ 212

с. Новопокровка

**О подготовке, организации и проведении итогового сочинения (изложения)
в МБОУ «Новопокровская школа» в 2016/2017 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. №1400», приказом Министерства образования, науки молодежи Республики Крым от 28.09.2016 г. № 3343 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республики Крым в 2016/2017 году», с целью получения обучающимися образовательных организаций и выпускниками прошлых лет допуска к участию в государственной итоговой аттестации, приказом УО администрации Красногвардейского района от 24.10.2016 г. №446 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района в 2016/2017 учебном году»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать подготовку к проведению и провести итоговое сочинение (изложение) в МБОУ «Новопокровская школа» в соответствии с Порядком подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2016/2017 учебном году в следующие сроки:
 - 07 декабря 2016 года;
 - 01 февраля 2017 года;
 - 03 мая 2017 года.
2. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения(изложения) заместителя директора по УВР Складанюк Ю.В.
3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Складанюк Ю.В.:
 - 3.1. Организовать регистрацию обучающихся 11-х классов и выпускников прошлых лет не позднее, чем за две недели до начала проведения каждого этапа итогового сочинения (изложения):
 - до 23 ноября 2016 года;
 - до 25 января 2017 года;
 - до 19 апреля 2017 года.
 - 3.3. До **21.11.2016г.** предоставить базу данных РИС «Планирование ГИА» участников итогового сочинения (изложения) в управление образования.
 - 3.4. Предоставить в управление образования не позднее чем через пять календарных дней:
 - оригиналы бланков ответов итогового сочинения (изложения);
 - неиспользованные и испорченные бланки итогового сочинения (изложения);
 - черновики;

- акты о досрочном завершении и об удалении участников итогового сочинения (изложения) (при наличии);
- сопроводительную документацию по проведению итогового сочинения (изложения) формы РИС «Планирование ГИА»;
- протоколы проверки итогового сочинения (изложения).

4. Утвердить комиссии для проведения и проверки итогового сочинения в составе:

ответственный организатор в аудитории – заместитель директора по УВР Мироненко Л.П.;

организатор в аудитории – учитель английского языка Андреева К.О.;

организатор вне аудитории – учитель дополнительного образования Гусельникова Н.В.

член экспертной комиссии – учитель русского языка и литературы, учитель высшей категории Глухова Р.С.

член экспертной комиссии – учитель русского языка и литературы Сейтибрагимова Э.И.

5. Членам экспертной комиссии организовать и провести проверку и оценивание итогового сочинения (изложения) не позднее чем через пять календарных дней со дня проведения итогового сочинения (изложения).

6. Назначить **техническим специалистом** на время проведения итогового сочинения учителя физики Батовского А.В.

7. Классному руководителю 11 класса Анохиной Н.Е. провести родительские собрания по разъяснению порядка подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в 2016/2017 учебном году.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ

С приказом ознакомлены:



А.В.Батовский

Ю.В.Складанюк

Л.П.Мироненко

Э.И.Сейтибрагимова

Р.С.Глухова

Н.Е.Анохина

К.О.Андреева

Н.В.Гусельникова