



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Новопокровская школа»

А.В.Батовский

2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении учреждений образования

1. Общие положения.

1.1. Методическим объединением учителей (МО) является группа педагогов одного предмета или цикла предметов, или одной ступени обучения или воспитательного направления.

1.2. МО возглавляется учителем высшей или первой категории, который должен иметь высшее профессиональное образование и педагогический стаж не менее 5 лет.

1.3. Деятельность МО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса начальной степени образования.

1.4. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы МО определяются его членами в соответствии с целями и задачами школы и утверждаются методическим объединением.

1.5. В своей деятельности МО руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента РФ, решениями Правительства РФ, органами Управления образованием по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом, локальными правовыми актами, приказами и распоряжениями директора.

2. Взаимосвязи работы методического объединения с другими организациями.

2.1. МО в лице его руководителя работает с педагогическим советом, директором и их заместителями, методическими объединениями школы.

2.2. МО учителей осуществляет сотрудничество с психологом.

3. Задачи МО:

В ходе работы МО учителя решают следующие задачи:

3.1. Отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневого образования.

3.2. Выработка единых требований к оценке результатов освоения программ по предмету.

3.3. Обеспечение профессионального, культурного и творческого роста

учителей, выявление, пропагандирование и осуществление новых подходов к организации обучения и воспитания.

3.4. Освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по своему предмету, направлению работы.

3.5. Обобщение передового опыта учителей и внедрение его в практику работы, создание банка данных актуального опыта.

3.6. Диагностика затруднений учителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.

3.7. Участие в организации и проведении конкурсов профессионального мастерства среди учителей МО.

4. Функции МО:

4.1. Организация и методическая поддержка инновационной деятельности учителей.

4.2. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.

4.3. Участие в организации семинарских занятий, циклов открытых уроков по заданной тематике с целью ознакомления с методическими разработками.

4.4. Участие в разработке основных форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности обучающихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, конкурсы).

4.5. Реализация внеклассной работы.

5. Права членов МО:

5.1. Экспертиза учебных программ, методик и технологий.

5.2. Подбор тем для самообразования учителей.

5.3. Участие в аттестации учителей: определение качества преподавания, качества знаний, умений, навыков обучающихся, учебных достижений по предмету.

5.4. Участие в разработке авторских методических проектов.

5.5. Подготовка к публикации материалов передового педагогического опыта.

5.6. Представление к награждению и поощрению учителей за успехи в работе, активное участие в инновационной, научно-исследовательской деятельности и в обобщении передового педагогического опыта.

6. Обязанности членов и руководителя МО:

6.1. Каждый член МО обязан:

- участвовать в заседаниях МО, практических семинарах и других мероприятиях, проводимых по плану школьного и районного МО;
- участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета,

- Закон РФ «Об образовании», нормативные документы, методические требования к квалификационным категориям, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6.2. Руководитель МО обязан:

- организовать текущее и перспективное планирование работы МО (годовой план работы, годовой план повышения квалификации и прохождения аттестации учителями МО);
- посещать уроки и другие мероприятия, проводимые учителями начальных классов, анализировать и давать информацию по запросу, готовить обобщенный аналитический материал по вопросам деятельности МО (один раз в год);
- оказывать методическую помощь учителям МО в освоении инновационных программ и технологий, овладении методикой подготовки и проведения мероприятий, консультировать их по вопросам организации учебно-методической работы.

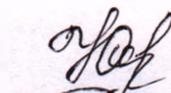
6.3. Члены и руководитель МО несут ответственность за выполнение поставленных перед ними задач, функций и обязанностей.

7. Структура и организация управления МО:

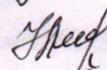
7.1. Работа МО организуется на основе общего плана школы, рекомендаций управления образования; конкретной методической темы, индивидуальных планов профессионального самообразования преподавателей.

7.2. Свою работу МО организует в соответствии с планами (программами развития) школы, управления образования.

С положением о МО
МБОУ «Новопокровская школа»
ознакомлены:

 Ю.В.Складанюк
 Л.П.Мироненко
 Э.И.Сейтибрагимова

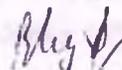
 М.М.Сейтмететова

 Н.Е.Анохина

 Л.Ф.Арифова

 М.А.Веремеенко

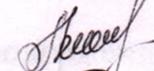
 Т.В.Вершинина

 В.В.Глухов

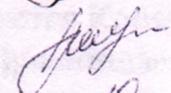
 Р.С.Глухова

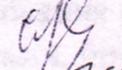
 Л.Н.Зекиряева

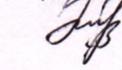
 С.А.Зубрёва

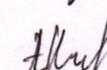
 Л.Н.Козаченко

 М.М.Левых

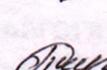
 М.Г.Пинчук

 М.А.Сейтмететов

 Э.Р.Сейтмететова

 А.Н.Усеинова

 А.В.Бобылёва

 Г.И.Сейтмететова

 К.О.Андреева