

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НОВОПОКРОВСКАЯ ШКОЛА»  
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ «НОВОПОКРОВСКАЯ ШКОЛА»)**

ул. Ленина, 54, с. Новопокровка, Красногвардейский район, Республика Крым, 297026

тел.: (36556) 6-62-50; krgv\_novopokrovka@crimeaedu.ru

Код ОКПО 00802685; ОГРН 1159102004995; ИНН 910500810; КПП 910501001

РАССМОТРЕН  
на заседании педагогического  
совета от 19.04.2024 протокол № 20

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Новопокровская  
школа»  
В.А.Чертков



**ОТЧЕТ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «НОВОПОКРОВСКАЯ ШКОЛА»  
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
ЗА 2023 ГОД**

2024

ОТЧЕТ УЧРЕДИТЕЛЮ  
ПРЕДСТАВЛЕН.  
Начальник управления  
образования Мобилей  
19. апреля 2024 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	Общие сведения об организации.....	3
2.	Система управления организации.....	4
2.1.	Структура управления.....	4
2.2.	Оценка эффективности государственно-общественного управления в организации .....	7
2.3.	Открытость и доступность информации об образовательной организации .....	7
2.4.	Использование ИКТ-технологий в управлении образовательной организацией .....	8
3.	Организация учебного процесса .....	8
4.1.	Характеристика контингента обучающихся.....	10
4.2.	Формы получения образования и формы обучения.....	14
4.3.	Организация образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	15
3.4.	Внеурочная деятельность .....	15
3.5.	Организация дополнительного образования .....	15
3.6.	Воспитательная работа.....	17
5.	Содержание и качество подготовки обучающихся.....	21
5.1.	Содержание и качество подготовки воспитанников.....	21
5.2.	Оценка организации учебного процесса в группах дошкольного образования .....	21
5.3.	Сведения об освоении учащимися образовательных программ. ....	22
5.4.	Результаты качества обучения уровень НОО.....	28
5.5.	Результаты качества обучения уровень ООО.....	28
5.6.	Результаты качества обучения уровень СОО.....	28
5.7.	Результаты государственной итоговой аттестации (ГИА) .....	29
5.8.	Итоговые результаты на уровне среднего общего образования .....	30
5.9.	Оценка востребованности выпускников.....	32
6.	Функционирование внутренней системы оценки качества образования .....	33
7.	Организация работы по формированию функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Новопокровская школа» за 2022-2023 учебный год.....	33
	<b>Ссылка на раздел сайта «Функциональная грамотность»:</b> .....	35
8.	<b>ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ</b> .....	35
8.1.	Дошкольное образование.....	35
8.2.	Основное общее образование .....	37
9.	Оценка качества учебно-методического обеспечения.....	38
10.	Материально-техническая база .....	44
11.	показатели деятельности МБОУ «Новопокровская школа» .....	46
11.1.	Структурное подразделение «Детский сад» .....	46
11.2.	НА УРОВНЯХ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО и среднего общего образования.....	50

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

<b>Наименование образовательной</b>	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новопокровская школа»
<b>Руководитель, стаж административной работы</b>	Чертков Владимир Алексеевич, 20 лет
<b>Адрес организации</b>	297026, Республика Крым, Красногвардейский район, с. Новопокровка, ул. Ленина, д.54
<b>Телефон, факс</b>	8(36556) 6-62-50
<b>Адрес электронной почты</b>	krgv_novopokrovka@crimeaedu.ru
<b>Сайт</b>	<a href="https://novopokrov.krymschool.ru/">https://novopokrov.krymschool.ru/</a>
<b>Учредитель</b>	Управление образования администрации Красногвардейского Района Республики Крым
<b>Лицензия</b>	от 18 июля 2016 г., рег. № 0529, , выдана-бессрочно Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым Приложение № 1 на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по уровням образования (начальное общее, основное общее, среднее общее), по подвидам дополнительного образования (дополнительное образование детей и взрослых) Приложение № 2 на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по уровням образования (дошкольное), по подвидам дополнительного образования (дополнительное образование детей и взрослых)
<b>Свидетельство о государственной аккредитации</b>	от 14 ноября 2017 года, рег. № 0309, серия бланка 82A01, номер бланка 0000342, выдано Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым. Срок действия свидетельства до 14 ноября 2029 года.
<b>Основной вид деятельности</b>	реализация общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также школа реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

<b>Заместитель директора по учебно-воспитательной работе</b>	Складанюк Юлия Владимировна, стаж – 8 лет
<b>Заместитель директора по учебно-воспитательной работе</b>	Мироненко Любовь Павловна, стаж – 16 лет
<b>Заместитель директора по воспитательной работе</b>	Веремеенко Михаил Александрович, стаж – 2 год
<b>Педагог-организатор</b>	Батовская Оксана Николаевна, стаж – 6 лет.
<b>Педагог-организатор</b>	Сеитмететов Музеффер Аметович, стаж - 5 года
<b>Советник директора</b>	Канайкина Вера Владимировна. стаж - 0 месяца
<b>Старший воспитатель</b>	

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новопокровская школа» (далее - школа) расположено в центре с. Новопокровка вдали от производящих

предприятий и торговых мест. Здание школы построено в 1974 году по типовому проекту. Проектная наполняемость на 350 мест. Общая площадь здания 2838 кв. м. из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса - 2712 кв. м.

Учреждение по своей организационно-правовой форме является бюджетным учреждением, по типу образовательной организации - общеобразовательной организацией. При школе существуют группы дошкольного образования. С 2017 года группы дошкольного образования осуществляет деятельность в отдельно стоящем здании детского сада по адресу: 297026, Красногвардейский район, с.Новопокровка, ул.Ленина, д.37А. Проектная наполняемость - 80 мест, общая площадь здания 1442,1 кв.м., из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса – 1392,3 кв.м.

Участниками образовательных отношений являются педагоги, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, образовательная организация.

Предметом деятельности групп дошкольного образования является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Предметом деятельности школы является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; присмотр и уход за детьми; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

Основным видом деятельности школы является реализация общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также школа реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

Контингент обучающихся по состоянию на 31.12.2023 года составил 235 человек (65 воспитанника дошкольного уровня образования, 81 учащихся начальных классов, 80 учащихся 5-9 классов и 9 учащихся 10-11 классов).

Средняя наполняемость: дошкольных групп - 22 человека; 1-4 кл. - 20 учащихся; 5-9 кл. - 13 учащихся; 10-11 классов - 9 учащихся.

Язык обучения - русский. Классы - общеобразовательные, группы - общеразвивающей направленности.

В 2023 году школа функционировала в одну смену. Рабочая неделя - пятидневная, с понедельника по пятницу.

Продолжительность учебных занятий с 8.30 до 15.15. Длительность пребывания детей в дошкольных группах - 10,5 часов, режим работы групп с 7.30 до 18.00 часов.

Учебный год составляет 33-34 учебных недели, группы дошкольного уровня образования работают круглогодично.

## **2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **2.1. Структура управления**

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

## Органы управления, действующие в школе

Наименование органа	Функции
<b>Директор</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Осуществляет текущее руководство деятельностью в соответствии с законодательством РФ, организует и проводит в жизнь выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности школы, принятых в рамках компетенции Учредителя, действует от имени школы без доверенности.</li> </ul>
<b>Общее собрание трудового коллектива</b>	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка;</li> <li>• рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав, для предоставления на рассмотрение Учредителю;</li> <li>• рассмотрение и принятие Положения об охране труда работников,</li> </ul> <p>рассмотрение проектов локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• рассмотрение кандидатур педагогов, представляемых к государственным наградам, знакам отличия в сфере образования и науки, поощрения министерств и т.п.</li> </ul>
<b>Педагогический совет</b>	<p>Рассматривает основные вопросы образовательной деятельности, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• решение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения;</li> <li>• разработка образовательных программ;</li> <li>• регламентации образовательных отношений;</li> <li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> <li>• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li> <li>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>• организация научно-методической работы.</li> </ul>
<b>Управляющий совет</b>	<p>Определение перспективных направлений функционирования и развития учреждения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• привлечение общественности к решению вопросов развития учреждения;</li> <li>• создание оптимальных условий для осуществления образовательного, воспитательно-образовательного процесса;</li> <li>• защита законных прав обучающихся, воспитанников и работников учреждения;</li> <li>• решение вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием обучающихся в учреждении в случаях нарушения ими устава учреждения;</li> <li>• разрешение конфликтных ситуаций с участниками</li> </ul>

Наименование органа	Функции
	образовательного процесса в пределах своей компетенции; <ul style="list-style-type: none"> <li>• направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др.</li> </ul>
<b>Попечительский совет</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• привлекает средства пожертвований на уставную деятельность Школы,</li> <li>• осуществляет контроль за целевым использованием привлеченных пожертвований,</li> <li>• согласует с Директором школы основные направления своей работы,</li> <li>• содействует организации деятельности Школы путем консультирования работников Школы, информационной поддержки проводимых Школой мероприятий, содействия защите прав и интересов Школы и другими способами</li> </ul>

В целях совершенствования учебно-методической работы в школе, повышения профессионального мастерства педагогов и уровня их теоретической подготовки, а также для оказания помощи учителям в деле обучения и воспитания учащихся, согласно рекомендаций по организации методической работы с педагогическими кадрами, для реализации основных задач в школе созданы предметные методические объединения:

- учителей начальных классов (руководитель – Зубрева С.А.);
- учителей социально-гуманитарного и эстетического цикла (руководитель - Глухова Р.С);
- учителей естественно-математического цикла (руководитель - Вершинина Т.В.)

Руководители школьных методических объединений входят в состав Методического совета школы.

Работа школьных методических объединений школы организована в соответствии с Положением о школьном методическом объединении. Каждое школьное методическое объединение учителей разрабатывает план работы, реализация которого отражается в протоколах заседаний. Деятельность методической работы направлена на повышение уровня профессионального мастерства учителей, активизацию педагогических исследований, увеличение количества и повышение качества научно-методических разработок, создаваемые учителями-практиками.

Для обеспечения системы в деятельности администрации по управлению и контролю разработан план работы школы на учебный год. На каждый месяц составлялся план работы на основе годового плана.

Для обеспечения работы по обязательной образовательной подготовке обучающихся разработаны учителями-предметниками, проанализированы заместителями директора по компетенциям, утверждены директором школы рабочие программы, программы элективных учебных курсов, дополнительного образования и внеурочной деятельностью.

На заседаниях школьных методических объединений:

- составлены планы подготовки выпускников 11-х классов и выпускников 9-х классов к ГИА по образовательным программам общего образования;

- разработан план подготовки обучающихся к участию в олимпиадах, конкурсах.

Структура управления полностью соответствует Уставу, система управления соответствует специфике деятельности школы. По итогам 2022 года система управления школы оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

## **2.2. Оценка эффективности государственно-общественного управления в организации**

Органами коллегиального управления школой являются:

- Общее собрание трудового коллектива,
- Педагогический совет;
- Попечительский совет;
- Управляющий совет.

Структура, компетенция органов, порядок их формирования, сроки полномочия и порядок деятельности регламентируются локальными нормативными актами школы, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом. Школа принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Совершенствование деятельности органов управления школой происходит в соответствии с действующим законодательством.

## **2.3. Открытость и доступность информации об образовательной организации**

В школе утвержден локальный нормативный акт «Положение об информационной открытости» в соответствии с которым открытость и доступность информации об образовательной организации обеспечивается путем ее размещения на информационных стендах в школе, на официальном сайте школы (<https://novopokrov.krymschool.ru/>), на сайте <https://bus.gov.ru/> и средствах массовой информации (в т.ч. электронных).

Перечень обязательных к раскрытию сведений о деятельности школы на официальном сайте соответствует приказу Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации. Перечень документов, размещенных на сайте <https://bus.gov.ru/> соответствует приказу Минфина России от 21.07.2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

В соответствии с Приказом Минфина РФ от 21 июля 2011 г. № 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного

сайта" сведения о МБОУ «Новопокровская школа» размещены и регулярно обновляются на сайте.

Электронная почта (e-mail.ru) - одно из важнейших средств коммуникации. За школой закреплен адрес электронной почты: krgv\_novopokrovka@crimeaedu.ru, используемый для обмена сообщения с образовательными организациями Красногвардейского района, специалистами управления образования Красногвардейского района, другими адресатами.

На сайте школы в разделе «Обращения граждан» имеется сервис, позволяющий участникам образовательных отношений направлять обращения в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан РФ".

На сайте школы размещен виджет, с помощью которого осуществлено подключение МБОУ «Новопокровская школа» к системе «Госпаблики» Республики Крым.

#### **2.4. Использование ИКТ-технологий в управлении образовательной организацией**

В управлении школой используются информационно-коммуникационные технологии - сведения о выпускниках заносятся в Федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений документов об образовании».

В соответствии с приказом управления образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 20.05.2021г № 281 «О внедрении в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым в 2021/2022 учебном году единой системы ведения электронных журналов обучающихся», в МБОУ «Новопокровская школа» осуществляется учет результатов освоения обучающимися образовательных программ путем использования электронных дневников и электронных журналов успеваемости (ЭЖ).

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ОО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее — ФОП СОО).

Для внедрения ФОП НОО, ОО и СОО Школа реализует мероприятия дорожной карты. В рамках дорожной карты Школа утвердила к 2023/2024 учебному году ООП НОО, ОО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ОО и СОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:



- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.09.2022 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Ее занимает педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

С 01.09.2023 Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;

- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

- Образовательная деятельность ведется на основании утвержденных основных образовательных программ по уровням образования, включая учебные планы, календарные учебные графики, расписание занятий.
- Группы дошкольного образования посещают 65 воспитанника в возрасте от 1 лет 4 месяцев до 7 лет. Сформировано 3 разновозрастные группы общеразвивающей направленности. Из них по состоянию на 31.12.2023 года:
  - - младшая группа «Сказка» (возраст от 1 лет 4 месяцев до 3 лет) - 13 детей;
  - - средняя группа «Солнышко» (возраст от 3 до 5 лет) - 25 детей
  - - старшая группа «Пчелки» (возраст от 5 до 7 лет) - 27 детей

- Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:
- - диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- - диагностические срезы;
- - наблюдения, итоговые занятия.

Одним из показателей качественной подготовки воспитанников является готовность детей к школьному обучению. Количество выпускников в 2023 году - 16 человек. По итогам психологопедагогического обследования выпускники имели следующие уровни готовности к обучению в школе:

	Высокий (чел/%)	Средний (чел/%)	Низкий (чел/%)
<b>Познавательное развитие</b>	6/33	12/67	0/0
<b>Коммуникативные</b>	10/56	8/44	0/0

4.

Учебный план 1-4-х классов ориентирован на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5-9-х классов - на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ОО), 10-11-х классов - на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО).

Форма обучения: очная. Язык обучения: русский.

Учебные планы по уровням образования утверждены приказом № 170 от 31.08.2022 года.

С сентября 2022 года в 3, 5, 7, 9 классах в условиях инклюзии обучаются 4 детей с ОВЗ по адаптированным образовательным программам. 6 учеников 2, 4, 8, 9 классов с ОВЗ (по состоянию здоровья, заключению ПМПК, справки ВК) обучаются индивидуально на дому.

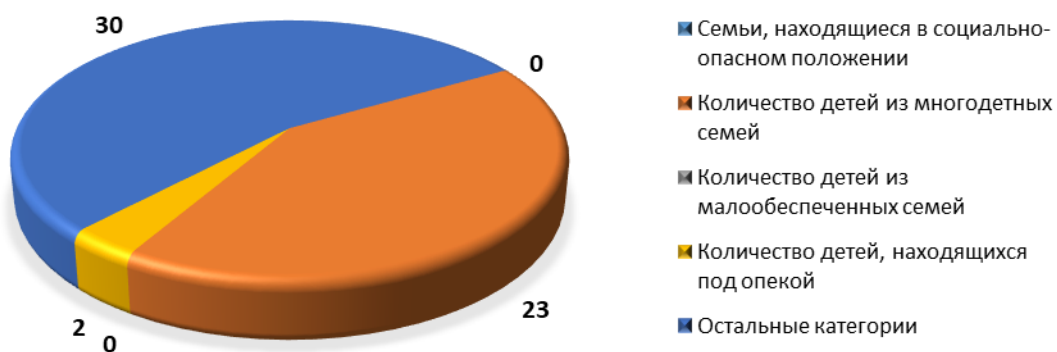
#### 4.1. Характеристика контингента обучающихся

Школа является общеобразовательной организацией, контингент которой формируется в основном из обучающихся, проживающих на закрепленной прилегающей территории.

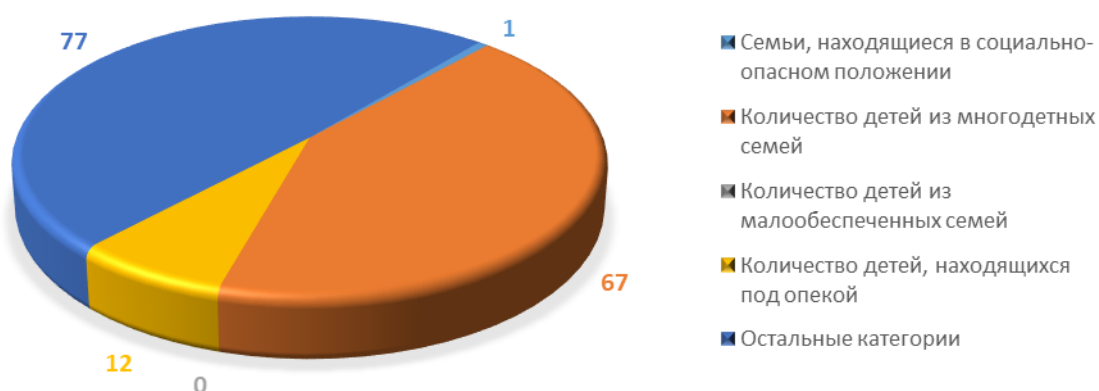
Состав обучающихся по социальным особенностям семей

<b>Состав обучающихся по социальным особенностям семей</b>		
<b>Критерии</b>	<b>Детский сад</b>	<b>Школа</b>
Всего детей	65	172
Семьи, находящиеся в социально-опасном положении	0	1
Количество детей из многодетных семей	23	67
Количество детей из малообеспеченных семей	0	0
Количество детей, находящихся под опекой	2	9

## СОЦИАЛЬНЫЙ СОСТАВ (ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ)



## СОЦИАЛЬНЫЙ СОСТАВ (ШКОЛА)



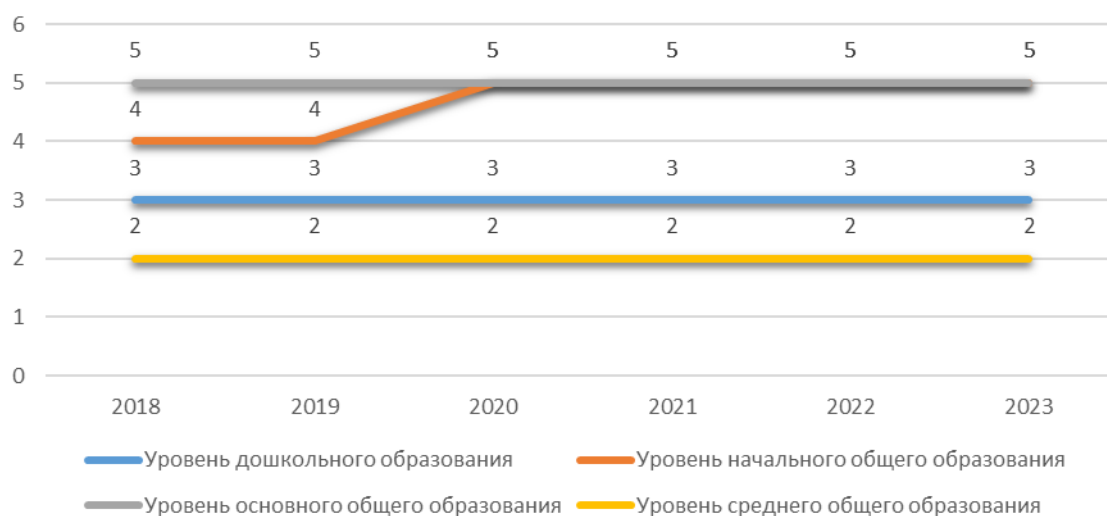
### Динамика контингента обучающихся (по уровням образования)

Показатель	2019	2020	2021	2022	2023
Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2022 года - на конец года), в том числе:	208	210	219	238	235
Уровень дошкольного образования	60	52	57	65	65
Уровень начального общего образования	67	79	84	82	81
Уровень основного общего образования	70	64	64	82	80
Уровень среднего общего образования	11	15	14	9	9
Количество классов (групп) на конец учебного	14	15	15	15	15

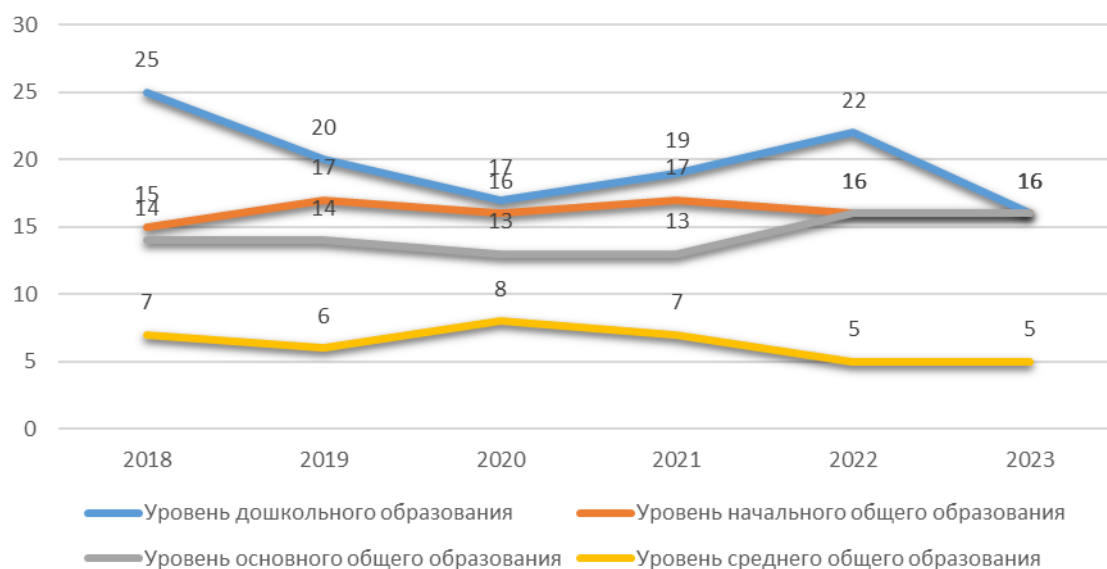
<b>года (для 2022 года - на конец года), в том числе:</b>					
<b>Уровень дошкольного образования</b>	3	3	3	3	3
<b>Уровень начального общего образования</b>	4	5	5	5	5
<b>Уровень основного общего образования</b>	5	5	5	5	5
<b>Уровень среднего общего образования</b>	2	2	2	2	2
<b>Средняя наполняемость классов (групп) на конец учебного года (для 2022 года - на конец года), в том числе:</b>					
<b>Уровень дошкольного образования</b>	20	17	19	22	16
<b>Уровень начального общего образования</b>	17	16	17	16	16
<b>Уровень основного общего образования</b>	14	13	13	16	16
<b>Уровень среднего общего образования</b>	6	8	7	5	5
<b>Окончили школу с аттестатом особого образца в том числе:</b>					
<b>Уровень основного общего образования</b>	2	0	0	0	0
<b>Уровень среднего общего образования</b>	1	0	2	0	0
<b>Стипендиаты</b>	1	1	2	1	1



### Количество классов (групп) на конец учебного года



### Средняя наполняемость классов (групп)





Приведенные данные свидетельствуют о достаточно стабильном контингенте воспитанников дошкольного уровня образования и обучающихся начального уровня образования. Численность обучающихся на уровне основного общего образования увеличивается, численность обучающихся на уровне среднего общего образования имеет устойчивую тенденцию снижения.

Количество дошкольных групп и количество классов на протяжении последних двух лет остается практически неизменным, однако имеется незначительная отрицательная динамика средней наполняемости классов на уровне основного и среднего общего образования. Так же достаточно четко прослеживается падение количества учащихся, получивших по окончании школы аттестаты особого образца.

#### Динамика количества обучающихся на одного педагога

Показатель	2019	2020	2021	2022	2023
Количество педагогических работников на конец учебного года (для 2022 года - на конец года), в т.ч.	30	28	31	30	27
Дошкольный уровень образования	6	5	6	5	5
Начальное, основное общее, среднее полное общее образование, в т.ч.	24	23	27	25	22
находящихся в отпуске по уходу за ребенком	0	3	4	5	0
Количество обучающихся на одного педагогического работника. в том числе:					
Дошкольный уровень образования	10	10	10	16	13
Начальное, основное общее, среднее полное общее образование	6	7	6	7	8

## 4.2. Формы получения образования и формы обучения

В соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

В школе утверждено и действует локальный нормативный акт «Положение о формах обучения», которым определены формы обучения в образовательной организации - очная, очно-заочная и заочная.

В контингенте школы по состоянию на 31.12.2023 года состояло 235 обучающихся, все обучались по очной форме обучения.

В форме семейного образования, на основании заявлений родителей (законных представителей) получают образование 9 человек и 2 на самообразовании.

В 2022/2023 учебном году с учетом запросов учащихся, на основании анкетирования, в целях сохранения контингента учащихся предложен учебный план универсального профиля. Обучающиеся 11 класса продолжают обучение по учебному плану универсального профиля.

#### **4.3. Организация образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Показатель	2019	2020	2021	2022	2023
Количество обучающихся с ОВЗ в учебном году (для 2022 года - на конец года), в том числе:	9	8	9	9	12
- дети-инвалиды	5	5	5	5	5

В рамках внеурочной деятельности реализуются занятия коррекционно-развивающей направленности.

В школе работает служба сопровождения - педагог-психолог.

#### **3.4. Внеурочная деятельность**

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС. Структура программ внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС включает:

- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- тематическое планирование.

Формы организации внеурочной деятельности: художественные, культурологические, хоровые студии, сетевые сообщества, объединения, экскурсии, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, школьные спортивные клубы и секции, научно-практические конференции, военно-патриотические объединения.

#### **3.5. Организация дополнительного образования**

Дополнительное образование реализуется по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам следующих направленностей:

- художественная;
- туристско-краеведческая;
- техническая;
- социально-педагогическая;
- физкультурно-спортивная;

- естественнонаучная.

Система работы по дополнительному образованию занимает в учебно-воспитательной деятельности школы особое место. Эта форма работы расширяет и дополняет базовый учебный план школы, она помогает создать индивидуальную образовательную среду для каждого ученика, удовлетворяет его потребности в приобретении знаний, умений, навыков, развивает его мотивацию к учебно-познавательной деятельности, расширяет возможности для творческой деятельности ребенка, помогает сохранить и укрепить здоровье, вести здоровый образ жизни, создает условия для развития и реализации творческих и интеллектуальных возможностей учащихся. Реализуют программы кружков дополнительного образования различных направленностей 9 педагогов.

С сентября 2022 года сведения о реализуемых в МБОУ «Новопокровская школа» программах дополнительного образования размещаются в автоматизированной информационной системе Республики Крым «Навигатор дополнительного образования детей Республики Крым».

Организация профориентационной работы в школе направлена на формирование профессиональной ориентации, личностных качеств, на оказание профориентационной поддержки обучающимся в процессе выбора сферы будущей профессиональной деятельности; формированию способностей к социально - профессиональной адаптации в обществе. Для реализации этого направления работы с сентября 2022 года в школе реализуется программа дополнительного образования социально-гуманитарной направленности «Профориентация». В реализацию этой программы вовлечены учащиеся 8-11 классов в количестве 33 человек, что составляет 20 % от общего количества учащихся.

#### Удовлетворенность дополнительным образованием

<b>Полностью удовлетворены</b>	<b>45 (30%)</b>
<b>Удовлетворены</b>	<b>91 (60%)</b>
<b>Неудовлетворены</b>	<b>11 (7%)</b>
<b>Вообще не привожу ребенка на дообразование</b>	<b>5 (3%)</b>





### **3.6. Воспитательная работа**

Воспитательная работа в группах дошкольного воспитания строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей (законных представителей). Утверждена и реализуется Рабочая программа воспитания дошкольного уровня образования, включающая в себя Календарный план воспитательной работы на 2022/2023 учебный год.

Воспитательная деятельность школе ведётся в рамках реализации Программы воспитания обучающихся и подчинена общей цели: создание образовательной среды, позволяющей ученику, родителям и педагогам сотрудничать, проявляя свои творческие способности и лучшие нравственные качества, поддержание и укрепление школьных традиций, способствующих развитию коллектива, общественной активности учащихся, организации сотрудничества и сотворчества педагогического и ученического коллективов, через проведение КТД и организацию проектной деятельности, с включением в работу всех участников образовательного процесса, создание условий для сохранения здоровья учащихся, формирование потребности здорового образа жизни и здоровых взаимоотношений с окружающим миром, совершенствование методического мастерства классного руководителя, способного компетентно заниматься осуществлением воспитательной деятельности и эффективно решать вопросы воспитания школьников, через организацию работы методического объединения классных руководителей.

Приоритетными направлениями воспитательной работы являются: духовно-нравственное развитие и воспитание, социализация, профессиональная ориентация, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся. Вся внеурочная деятельность учащихся и педагогов школы организована таким образом, что коллективные творческие дела объединены в воспитательные модули на внешкольном, школьном, классном и индивидуальном уровне. В центре каждого модуля - яркое общее ключевое дело. Это позволяет создать в школе периоды творческой активности, задать чёткий ритм жизни школьного коллектива, избежать стихийности, оказывать действенную помощь классному руководителю. 2022 год по условиям работы такой же непростой, как и предыдущий, для всей воспитательной системы. Сложная эпидемиологическая обстановка привела к запрещению массовых мероприятий, смешению детских коллективов. И как следствие, в основном воспитательная работа в классе легла на плечи классного руководителя.

Элементами воспитательного пространства школы является система внутренних и внешних условий, направленных на развитие, саморазвитие и самореализацию ученика как личности. Внутренние условия: ученическое самоуправление; школьное самоуправление; система работы классных руководителей; психологическое сопровождение; построение образовательного пространства на основе интеграции воспитания, обучения, развития; система традиций школы.

Огромный потенциал в решении задач воспитания несёт в себе участие детей в школьных традиционных мероприятиях: торжественных линейках, посвящённых праздникам Первого и Последнего звонка, памятным датам; Месячниках безопасности «Внимание, дети!»; Дне здоровья; Дне Учителя; Дне Матери; Новогодних и рождественских праздниках; мероприятиях, посвящённых Дню защитника Отечества, Дню Победы; выпускных вечерах; встречах с инспектором ГИБДД, сотрудниками МЧС, правоохранительных органов; Вечере встречи выпускников; участии в Акциях «Белый цветок», «Памятник от слова память», «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк»,

«Доброе утро, ветеран!»; почётному караулу ко Дню Победы; Дне защиты детей и участия учащихся в конкурсных программах муниципального, республиканского и Всесоюзного уровней.

В школе созданы органы ученического самоуправления в классах. Работа школьного ученического самоуправления - детской организации для учащихся 5-11 классов, осуществлялось через участие в организации КТД. Учащиеся проявляют активность в организации общешкольных мероприятий, принимают участие в работе волонтерских отрядов «Волонтеры Победы».

На заседаниях Совета старшеклассников и ученического актива обсуждаются организация и проведение разных мероприятий, анализ пропусков уроков учащимися без уважительной причины, ведение рапортчиков классов, информация о нарушителях дисциплины.

Особенно нравятся учащимся мероприятия, в организации и проведении которых они получают возможность полноценной самореализации.

В 2021 году наибольшее внимание было уделено профилактической работе с обучающимися с целью создания благоприятного микроклимата в образовательной среде, способствующей проявлению лучших нравственных качества личности через организацию совместной деятельности.

В школе организована система профилактики правонарушений. Составлены планы коррекционной работы, планы по социально-педагогическому и психолого-педагогическому сопровождению учащихся, имеющими пропуски уроков без уважительной причины, нарушения дисциплины, находящихся в СОП и ТЖС.

Не менее одного раза в четверть проводится заседание Совета профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, посещение на дому, беседы администрации, социального педагога, педагога- психолога, специалистами социальных служб, оперуполномоченными ОПДН МВД России по Красногвардейскому району. В течение всего года с семьями, находящимися в ТЖС, проводилась совместная работа с инспектором ОПДН, КДН и ЗП. Эти семьи регулярно посещали классные руководители, социальный педагог, специалист по социальной работе ГБУ РК «Красногвардейский РЦСССМД». Связь с ОПДН, КДНиЗП и ГБУ РК «Красногвардейский РЦСССМД» осуществлялась по средствам прямых контактов. Ими оказывалась помощь в проведении профилактических бесед, решении вопросов посещаемости и успеваемости обучающихся.

Обучающиеся учётных категорий обеспечены горячим питанием, новогодними подарками; привлечены в работу объединений дополнительного образования и секций, занятиями внеурочной деятельности, работу школьного музея, библиотеки, принимают участие в общешкольных мероприятиях, выполняют разовые поручения, посещают экскурсии.

В школе систематически проводятся рейды по профилактике правонарушений «Портфель», «Урок», «Перемена», «Безопасные каникулы», детского дорожно-транспортного травматизма, «Дети на улице», реализован проект «Мой безопасный путь домой» для учащихся 1-5 классов.

В школе проводится рейд-осмотр содержания, обучения и воспитания учащихся, состоящих на разных видах.

## Количество правонарушений обучающихся

Год	Обучающиеся, состоящие на учете		
	ОПДН	КДНиЗП	Внутришкольный
2018	-	4	15
2019	-	2	12
2020	-	2	14
2021	-	2	14
2022	-	3	13
2023	-	-	10

В 2023 году Школа провела работу по профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ), формированию здорового образа жизни и воспитанию законопослушного поведения обучающихся. Мероприятия проводились с участием обучающихся и их родителей.

Проведены обучающие семинары для учителей специалистами ЦПМСС по вопросам диагностики неадекватного состояния учащихся. Проводилась систематическая работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ.

Были организованы:

- выступление агитбригад;
- участие в конкурсе социальных плакатов;
- участие в конкурсе антинаркотической социальной рекламы;
- проведение классных часов и бесед на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- книжная выставка в школьной библиотеке;
- лекции с участием сотрудников МВД.

К внешним условиям элементов воспитательного пространства школы, мы относим сотрудничество с социокультурными, образовательными, спортивными и общественными учреждениями и организациями муниципального образования Красногвардейский район, в рамках которого учащиеся школы приобретают опыт взаимодействия с другими микросоциумами, обогащая тем самым свой внутренний мир, получают дополнительное образование, приобретая навыки коммуникации, определяя свое место в окружающем мире. К ним относятся: образовательные организации МБОУ ДОД «РЦДЮТ», МБУ «Красногвардейская СШ им. И.В. Стеценко», Федерация каратэ Республики Крым, работающих на базе учреждения, ГБУ РК «КРЦСССДМ», Центр занятости.

Работа педагогов школы с родителями невозможна без сотрудничества и активного вовлечения родителей в учебно-воспитательный процесс. Проводятся внеклассные мероприятия, объединяющие родителей и детей. Учащимся и родителям предоставлялась возможность реализовать свои индивидуальные способности в разнообразных видах

жизнедеятельности: участие в творческих конкурсах рисунков, чтецов, фотоконкурсах (дистанционно), проектных работах, акциях.

Изучение семей обучающихся, их мнений о школе, их притязаний к уровню образовательных услуг была одной из главных задач классных руководителей. В течение года проводился мониторинг по изучению мнения родителей (законных представителей) удовлетворенностью качеством горячего питания с целью формирования предложений для принятия решения по улучшению питания учащихся в школе, мониторинг уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) учащихся качеством образовательных услуг, предоставляемых МБОУ «Новопокровская школа». Педагогический коллектив постоянно изучает мнение родителей о процессе воспитания в школе. Результаты опроса подтверждают позитивное отношение родительской общественности к деятельности школы, к качеству обучения и воспитания, организации досуга детей. Учащимся и родителям предоставляется возможность реализовать свои индивидуальные способности в разнообразных видах жизнедеятельности: участие в творческих конкурсах рисунков, поделок, чтецов, фотоконкурсах (дистанционно), проектных работах, акциях.

С целью информирования родителей о ходе и результатах обучения, воспитания и развития не реже чем один раз в четверть проводятся классные родительские собрания. Для вооружения родителей необходимыми психолого-педагогическими знаниями, основами детской психологии и педагогики, предупреждения наиболее распространенных ошибок родителей в воспитании детей в школе организовано обучение родителей. Реализуется Программа родительского всеобуча. В школе создан общешкольный родительский комитет, классные родительские комитеты. Классные руководители активно привлекают родителей к воспитательной деятельности школы и класса.

Научно методический багаж по воспитательной работе педагоги школы пополняют благодаря функционированию действующего на базе школы МО классных руководителей и самостоятельной деятельности учителей по совершенствованию своего профессионального мастерства в области воспитания.

Большинство классных руководителей школы работают профессионально, творчески, используя достижения педагогической науки, современные технологии, инновационный опыт.

Ежегодно педагоги повышают свое профессиональное мастерство, через обучение по программам повышения квалификации, что способствует эффективной организации воспитательного процесса.

Классными руководителями 1—11-х классов составлены планы воспитательной работы с классами в соответствии с Программой воспитания по уровням образования.

С 01.09.2022 ввели должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник по воспитанию). Советник по воспитанию:

- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;
- организует участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания;

- обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;
- участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;
- организует педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержке;
- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой школы; координирует деятельность различных детских общественных объединений.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

## **5. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **5.1. Содержание и качество подготовки воспитанников.**

Анализ результатов мониторинга освоения Основной образовательной программы показал, что усвоение детьми программного материала имеет стабильность и позитивную динамику по всем направлениям развития, а уровень развития интегративных качеств воспитанников соответствует возрасту. Положительное влияние на этот процесс оказало тесное сотрудничество воспитателей, специалистов, родителей, а также использование приемов развивающего обучения и индивидуального подхода к каждому ребенку. Знания и навыки, полученные детьми в ходе непосредственно образовательной деятельности, систематически закреплялись и применялись в разнообразных видах детской деятельности.

В группах дошкольного образования имеется база данных о состоянии здоровья, индивидуальных психофизиологических особенностях детей, содержащая сравнительный анализ состояния здоровья детей за последние 2 года, которая позволяет своевременно и квалифицированно осуществлять профилактическую и планировать оздоровительную работу. Положительная динамика наблюдается, но вероятность снижения показателей остается актуальной.

В 2022 году доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством реализации ООП составила 99%.

Вывод: содержание и качество подготовки воспитанников, освоение основной образовательной программы осуществлялось на достаточном уровне.

### **5.2. Оценка организации учебного процесса в группах дошкольного образования**

Организация образовательного процесса осуществлялась в соответствии с целями и задачами образовательных программ.

Учебный план составлен в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организована в первую половину дня. Особое внимание в режиме дня уделялось соблюдению баланса между разными видами активности детей (умственной,

физической и др.).

Продуманная организация питания, сна, содержательной деятельности каждого ребенка обеспечивали хорошее самочувствие и активность детей. Уделялось достаточно внимания закаливанию, пребыванию детей на свежем воздухе. Под постоянным контролем было соблюдение всех гигиенических требований к температурному, воздушному и световому режиму в помещениях детского сада.

Содержание образовательного процесса и психолого-педагогическая работа представлены по образовательным областям: физическое развитие, речевое развитие, познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие, социально-коммуникативное развитие. Основной формой и ведущим видом детской деятельности являлась игра.

В процессе деятельности с детьми использовались следующие педагогические технологии: развивающее обучение, проблемное обучение, разноуровневое обучение, коллективный способ обучения. Для развития у детей познавательных, исследовательских и творческих способностей использовались проектные методы обучения. Современные образовательные технологии выбирались педагогами на основе целостного подхода к личности ребенка, с учетом естественной динамики развития.

Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, администрацией школы был издан приказ о продолжении соблюдения в здании структурного подразделения «Детский сад» дополнительных ограничительных и профилактических мер в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников - термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, уведомляется территориальный орган Роспотребнадзора;
- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
- ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;
- бактерицидные установки в групповых комнатах;
- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
- проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп.

В целом образовательный процесс в детском саду организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей. Вместе с тем необходимо выстроить систему коррекционно-развивающей работы, которая предусматривала бы оказание логопедической и психолого-педагогической помощи воспитанникам, интеграцию действий всех специалистов детского сада и родителей (законных представителей) воспитанников.

### **5.3. Сведения об освоении учащимися образовательных программ.**

В школе проведение текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется на основании локального нормативного акта «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)).

Цели текущего контроля успеваемости заключаются в определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах; коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала; предупреждении неуспеваемости.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится:

- поурочно, по темно;
- по учебным четвертям.

Периодичность и формы поурочного и по темного текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогами школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 классов осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5 балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию; во 2-11 классах осуществляется в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой / определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования).

Промежуточная аттестация обучающихся (за исключением обучающихся 1 класса) проводится в форме итогового контроля 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования). Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

По итогам 2022/2023 учебного года получен следующий результат успеваемости и качества обучения:

Учитель	Предмет	Класс	Кол-во уч-ся	Качество	Успеваемость	Средний балл по классу/предмету	Средний балл педагога
Веремеенко В.А.	Русский язык	1	19	-	-	-	
Веремеенко В.А.	Литературное чтение	1	19	-	-	-	
Веремеенко В.А.	Родной язык (русский)	1	19	-	-	-	
Веремеенко В.А.	Литературное чтение на родном языке (русском)	1	19	-	-	-	
Веремеенко В.А.	Математика	1	19	-	-	-	

<b>Веремеенко В.А.</b>	Окружающий мир	1	19	-	-	-	
<b>Веремеенко В.А.</b>	Изобразительное искусство	1	19	-	-	-	
<b>Веремеенко В.А.</b>	Технология	1	19	-	-	-	
<b>Зекиряева Л.Н.</b>	Русский язык	2	13	85%	100%	4,15	
<b>Зекиряева Л.Н.</b>	Литературное чтение	2	13	92%	100%	4,38	
<b>Зекиряева Л.Н.</b>	Родной язык (русский)	2	13	85%	100%	4,15	
<b>Зекиряева Л.Н.</b>	Литературное чтение на родном языке (русском)	2	13	85%	100%	4,31	
<b>Зекиряева Л.Н.</b>	Математика	2	13	69%	100%	4	
<b>Зекиряева Л.Н.</b>	Окружающий мир	2	13	85%	100%	4,23	
<b>Зекиряева Л.Н.</b>	Изобразительное искусство	2	13	100%	100%	5	
<b>Зекиряева Л.Н.</b>	Технология	2	13	100%	100%	5	
<b>Зекиряева Л.Н.</b>	Физическая культура	2	12+1 инв	92%	92%	4,67	4,43
<b>Зубрёва С.А.</b>	Русский язык	3	18	100%	89%	4,22	
<b>Зубрёва С.А.</b>	Литературное чтение	3	18	100%	89%	4,56	
<b>Зубрёва С.А.</b>	Родной язык (русский)	3	18	100%	89%	4,39	
<b>Зубрёва С.А.</b>	Литературное чтение на родном языке (русском)	3	18	100%	89%	4,39	
<b>Зубрёва С.А.</b>	Математика	3	18	100%	89%	4,33	
<b>Зубрёва С.А.</b>	Окружающий мир	3	18	100%	94%	4,56	
<b>Зубрёва С.А.</b>	Изобразительное искусство	3	18	100%	100%	4,94	
<b>Зубрёва С.А.</b>	Технология	3	18	100%	100%	4,94	
<b>Зубрёва С.А.</b>	Физическая культура	3	18	100%	100%	5	4,59
<b>Сеитмететова Э.Р.</b>	Русский язык	4-А	15	67%	100%	3,93	
<b>Сеитмететова Э.Р.</b>	Литературное чтение	4-А	15	80%	100%	4,33	
<b>Сеитмететова Э.Р.</b>	Родной язык (русский)	4-А	15	67%	100%	4,13	
<b>Сеитмететова Э.Р.</b>	Литературное чтение на родном языке (русском)	4-А	15	87%	100%	4,33	
<b>Сеитмететова Э.Р.</b>	Математика	4-А	15	80%	100%	4,2	
<b>Сеитмететова Э.Р.</b>	Окружающий мир	4-А	15	87%	100%	4,4	
<b>Сеитмететова Э.Р.</b>	ОРКСЭ	4-А	15	-	-	4,5	
<b>Сеитмететова Э.Р.</b>	Изобразительное искусство	4-А	15	100%	100%	4,64	



Сеитмететова Э.Р.	Технология	4-А	15	100%	100%	4,5	4,4
Сеитмететова Э.Р.	Физическая культура	4-А	15	100%	100%	3,85	
Канайкина В.В.	Русский язык	4-Б	13	54%	92%	3.54	
Канайкина В.В.	Литературное чтение	4-Б	13	69%	100%	3.92	
Канайкина В. В.	Родной язык (русский)	4-Б	13	54%	100%	3.62	
Канайкина В. В.	Литературное чтение на родном языке (русском)	4-Б	13	62%	100%	3.77	
Канайкина В. В.	Математика	4-Б	13	62%	92%	3.62	
Канайкина В. В	Окружающий мир	4-Б	13	77%	100%	3.92	
	ОРКСЭ	4-Б	13	-	-	-	
Канайкина В. В	Изобразительное искусство	4-Б	13	100%	100%	4.54	
Канайкина В. В	Технология	4-Б	13	85%	100%	4.38	3,99
Канайкина В. В	Физическая культура	4-Б	13	100%	100%	4.62	
Вершинина Т.В.	география	5	20	55	90	3.75	
Вершинина Т.В.	география	6	19	63	95	3.68	
Вершинина Т.В.	география	7	14	71	100	3.79	
Вершинина Т.В.	география	8	9	22	100	3.22	
Вершинина Т.В.	география	9	15	50	100	4	
Вершинина Т.В.	география	10	2	50	100	4.14	3,72
Вершинина Т.В.	география	11	7	71	100	3.75	
Вершинина Т.В.	обществознание	6	19	63	95	3.68	
Вершинина Т.В.	обществознание	7	14	71	100	3.79	
Вершинина Т.В.	обществознание	8	9	22	100	3.22	
Вершинина Т.В.	обществознание	9	15	53	100	3.53	
Вершинина Т.В.	обществознание	10	2	50	100	4	3,7
Вершинина Т.В.	обществознание	11	7	71	100	4	
Глухов В.В.	Математика	5	20	80	65	3,7	
Глухов В.В.	Математика	6	19	89	63	3,74	4,01
Глухов В.В.	Алгебра	7	14	85	57	3,71	4,01
Глухов В.В.	Геометрия	7	14	100	63	3,86	
Прыкина Т.Д.	Алгебра	8	9	22	100	3, 1	
Прыкина Т.Д.	Геометрия	8	9	22	100	3, 2	3,3
Прыкина Т.Д.	Алгебра	9	15	27	100	3, 3	
Прыкина Т.Д.	Геометрия	9	15	20	100	3, 2	
Прыкина Т.Д.	Математика	10	2	50	100	3, 5	3,4
Прыкина Т.Д.	Математика	11	7	43	100	3, 4	
Глухов В.В.	Информатика	7	14	100	93	4,57	
Глухов В.В.	Информатика	8	8	100	67	3,89	
Глухов В.В.	Информатика	9	15	100	73	3,87	

Глухов В.В.	Информатика	10	2	100	100	4,5	
Глухов В.В.	Информатика	11	7	100	88	4,29	4,1
Козаченко Л.Н.	Химия	8	9	33	78	3,11	
Козаченко Л.Н.	Химия	9	15	13	93	3,07	3,28
Козаченко Л.Н.	Химия	10	2	50	100	3,5	
Козаченко Л.Н.	Химия	11	7	43	100	3,43	
Козаченко Л.Н.	Биология	5	20	70	100	4,1	
Козаченко Л.Н.	Биология	6	19	32	84	3,16	
Козаченко Л.Н.	Биология	7	14	29	100	3,23	
Козаченко Л.Н.	Биология	8	9	33	89	3,38	
Козаченко Л.Н.	Биология	9	15	13	93	3,07	3,41
Козаченко Л.Н.	Биология	10	2	50	100	3,5	
Козаченко Л.Н.	Биология	11	7	43	100	3,43	
Веремеенко М.А.	Физическая культура	1	19	-	-	-	
Веремеенко М.А.	Физическая культура	5	20	100	100	4,75	
Веремеенко М.А.	Физическая культура	6	19	84	95	4,21	
Веремеенко М.А.	Физическая культура	7	14	86	100	4,29	
Веремеенко М.А.	Физическая культура	8	9	56	100	3,67	
Веремеенко М.А.	Физическая культура	9	15	80	93	4	
Веремеенко М.А.	Физическая культура	10	2	100	100	4,5	
Веремеенко М.А.	Физическая культура	11	7	71	100	4,29	4,24
Веремеенко М.А.	ОБЖ	10	2	100	100	4,5	
Веремеенко М.А.	ОБЖ	11	7	100	100	4,71	4,6
Гусельникова Н.В.	Технология	5	20	95	100	4,6	
Гусельникова Н.В.	Технология	6	19	89	95	4,32	
Гусельникова Н.В.	Технология	7	14	93	100	4,43	
Гусельникова Н.В.	Технология	8	9	78	100	4	4,56
Гусельникова Н.В.	Технология	10	2	100	100	5	
Гусельникова Н.В.	Технология	11	7	100	100	5	
Гусельникова Н.В.	ИЗО	5	20	95	100	4,7	4,52
Гусельникова Н.В.	ИЗО	6	19	84	100	4,16	
Гусельникова Н.В.	ИЗО	7	14	100	100	4,71	
Гусельникова Н.В.	ОБЖ	8	9	56	100	3,67	3,8
Гусельникова Н.В.	ОБЖ	9	15	80	100	3,93	
Гусельникова Н.В.	Индивидуальный проект	9	15	93	93	4,57	

Гусельникова Н.В.	Индивидуальный проект	10	2	100	100	5	4,86
Гусельникова. Н.В.	Индивидуальный проект	11	7	100	100	5	
Сейтмететов М.А.	Музыка.	1	19	-	-	-	
Сейтмететов М.А.	Музыка.	2	13	100%	100%	4,77	
Сейтмететов М.А.	Музыка.	3	18	94%	100%	4,67	
Сейтмететов М.А.	Музыка.	4-А	15	100%	100%	4,53	4,63
Сейтмететов М.А.	Музыка.	4-Б	13	100%	100%	4,46	
Сейтмететов М.А.	Музыка.	5	20	95%	100%	4,75	
Сейтмететов М.А.	Музыка.	6	19	95%	100%	4,68	
Сейтмететов М.А.	Музыка.	7	14	100%	100%	4,71	
Сейтмететов М.А.	Музыка.	8	9	78%	100%	4,44	
Бекташева М.А.	Ин.язык (англ.)	2	13	100	92	4,38	
Бекташева М.А.	Ин.язык (англ.)	3	18	100	78	4,17	4,07
Бекташева М.А.	Ин.язык (англ.)	4А	15	100	60	3,87	
Бекташева М.А.	Ин.язык (англ.)	4Б	13	100	46	3,62	
Бекташева М.А.	Ин.язык (англ.)	5	20	100	55	3,85	
Кастрыгина Е.Т.	Русский язык	8	9	89	100	3,89	
Кастрыгина Е.Т.	Литература	8	9	100	100	4,44	
Кастрыгина Е.Т.	Родная лит-ра (русская)	8	9	89	100	4,22	
Кастрыгина Е.Т.	Родной язык(русский)	8	9	89	100	4,11	
Кастрыгина Е.Т.	Русский язык	9	15	67	100	3,87	
Кастрыгина Е.Т.	Литература	9	15	93	100	4,33	
Кастрыгина Е.Т.	Родной язык(русский)	9	15	80	100	4,2	4,29
Кастрыгина Е.Т.	Родная лит-ра (русская)	9	15	80	100	4,33	
Кастрыгина Е.Т.	История России. Всеобщая история.	9	15	87	100	4,47	
Кастрыгина Е.Т.	История	10	2	82	100	4,5	
Кастрыгина Е.Т.	История	11	7	79	100	4,43	
Кастрыгина Е.Т.	Русский язык	11	7	100	100	4,29	
Кастрыгина Е.Т.	Родной язык(русский)	11	7	100	100	4,43	
Кастрыгина Е.Т.	Родная лит-ра (русская)	11	7	100	100	4,43	
Кастрыгина Е.Т.	Литература	11	7	100	100	4,43	
Михайленко О.А	Ин.язык (англ.)	6	19	47%	95%	3,53	
Михайленко О.А	Ин.язык (англ.)	7	14	64%	100%	3,93	3,66
Михайленко О.А	Ин.язык (англ.)	8	9	22%	89%	3,11	

Михайленко О.А	Ин.язык (англ.)	9	15	40%	100%	3,4	
Михайленко О.А	Ин.язык (англ.)	10	2	50 %	100%	4	
Михайленко О.А	Ин.язык (англ.)	11	7	71 %	100%	4	
Глухова Р.С.	Литература	5	20	100	75	4,15	
		6	19	100	74	3,84	
		7	14	100	93	4,07	
		10	2	100	100	4,5	
Глухова Р.С.	Родная литература (русская)	5	20	100	75	4,15	4,01
		6	19	100	68	3,79	
		7	14	100	93	4,07	
		10	2	100	100	4,5	
Глухова Р.С.	Родной язык (русский)	5	20	100	75	4,05	
		6	19	100	68	3,74	
		7	14	100	71	3,93	
		10	2	100	100	4,5	
Глухова Р.С.	Русский язык	5	20	100	55	3,75	
		6	19	100	58	3,58	
		7	14	100	71	3,79	
		10	2	100	100	4,5	
Складанюк Ю.В.	История	5	20	68	100	4,25	
Складанюк Ю.В.	История России. Всеобщая история	6	19	80	100	4,05	4,36
Складанюк Ю.В.	История России. Всеобщая история	7	14	93	100	4,43	

#### 5.4. Результаты качества обучения уровень НОО

На уровне начального общего образования результативность качества обучения (с учетом перевода обучающихся в следующий класс) снизилась во всех классах. Наиболее значительное снижение в 2 классе (-24%), обучающиеся 4 класса снизили качество обучения не столь значительно - в 4 классе (-11%).

Обучающиеся 5 класса также понизили качество обучения по сравнению с результатами начального уровня обучения: в 5 классе (-6%)

#### 5.5. Результаты качества обучения уровень ОО

На уровне основного общего образования результативность качества обучения (с учетом перевода обучающихся в следующий класс) имеет положительную динамику в 6 классе (+6%) и в 9 классе (+1%). Отрицательную динамику качества обучения показали обучающиеся 7 класса (-12%).

#### 5.6. Результаты качества обучения уровень СОО

На уровне среднего общего образования результативность качества обучения (с учетом перевода обучающихся в следующий класс) имеет положительную динамику. В 10

классе это может объясняться выпуском части учащихся и поступлением в 10 класс наиболее мотивированных обучающихся, в 11 классе рост качества обучения составил 12%.

По уровням обучения и в целом по школе показатели результативности качества обучения имеют отрицательную динамику: 11,5% на уровне начального общего образования, 7% на уровне основного общего образования и 10,3% на уровне среднего общего образования.

В целом по школе уровень качества обучения снизился на 9,5%.

В 2022/2023 учебном году в школе реализуется универсальный профиль обучения,

На уровне начального общего образования результативность качества обучения (с учетом перевода обучающихся в следующий класс) снизилась во всех классах.

На уровне основного общего образования результативность качества обучения (с учетом перевода обучающихся в следующий класс) в основном имеет положительную динамику.

На уровне среднего общего образования результативность качества обучения (с учетом перевода обучающихся в следующий класс) остается на прежнем уровне.

### 5.7. Результаты государственной итоговой аттестации (ГИА)

	9 класс	11 класс
<b>Общее количество выпускников</b>	16	7
<b>Количество обучающихся на семейном образовании</b>	1	0
<b>Количество обучающихся с ОВЗ</b>	1	0
<b>Количество обучающихся, получивших «зачет» за итоговое собеседование/ сочинение</b>	16	7
<b>Количество обучающихся, не допущенных к ГИА</b>	0	0
<b>Количество обучающихся, получивших аттестат</b>	15	7
<b>Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА</b>	16	7

В соответствии с пунктом 2 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13 февраля 2023 г. № 86/194 «Об особенности проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году» государственная итоговая аттестация проводилась в форме ОГЭ (15участников) и ГВЭ (1участник) по русскому языку и математике, а так же по 2-м предметам по выбору.

Класс	Кол-во учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Средний балл	Качество знаний	Успеваемость
<b>Русский язык</b>	16	1	5	10	0	3,44	37,5%	100%
<b>Математика</b>	16	0	9	7	0	3,56	56,25%	100%
<b>География</b>	15	4	6	4	1	3,87	66,67%	93,33%
<b>Биология</b>	15	1	6	8	0	3,53	46,67%	100%

В 2023 году учащиеся 9-го класса сдавали итоговое собеседование по русскому языку в качестве допуска к государственной итоговой аттестации. Результаты успешны, все получили «зачет» за итоговое собеседование.

В 2023 году обучающиеся показали удовлетворительные результаты ГИА. Количество

обучающихся, которые получили аттестат об основном общем образовании с первого раза - 14 человек (88%), в резервные сроки завершил освоение ООП 1 человека (6 %) и 1 обучающийся (6%) получил справку об обучении.

## 5.8. Итоговые результаты на уровне среднего общего образования

В 2023 году условием получения аттестата был «зачет» по итоговому сочинению. По результатам проверки все 7 обучающихся получили «зачет».

ЕГЭ в 2023 году сдавали все выпускники, планировали поступать в ВУЗы – 2 человека (29%), в колледж – 3 человека (43%).

### Выбор предметов для сдачи ЕГЭ

Учебные предметы	Количество, чел	% от общего количества выпускников
Русский язык	7	100%
Математика(профильный уровень)	0	0%
Математика (базовый уровень)	7	100%
Обществознание	1	14%
Литература	1	14%

### Результаты ЕГЭ

Класс	Кол-во учащихся	«5»	«4»	«3»	«2»	Средний балл	Качество знаний	Успеваемость
Русский язык	7	1	2	4	0	3,44	37,5%	100%
Математика	7	0	2	5	0	3,56	56,25%	100%

Анализ результатов ЕГЭ в 11-м классе по обязательным предметам за последние учебные годы позволяет сделать следующие выводы:

1. Средний тестовый балл по математике за 3 учебных года = 56, в 2022/2023 учебном году средний тестовый балл ниже среднего (-8), является самым низким за четыре года и значительно снизился по сравнению с 2021/2022 учебным годом (- 16).

2. Средний тестовый балл по русскому языку за 3 учебных года = 67, в 2022/2023 учебном году средний тестовый практически равен среднему (-3), однако снизился по сравнению с 2021/2022 учебным годом (-7).

Из представленных в разделе данных можно сделать следующие выводы о содержании и качестве подготовки обучающихся:

1. Учащиеся осваивают образовательные программы.

2. Качественные показатели обучения снижаются при переходе из начального в основной уровень образования, что может быть обусловлено частично снижением учебной мотивации у обучающихся, частично недостатком контроля со стороны родителей (законных представителей) обучающихся, частично пропуском учебных

занятий, частично недостаточностью индивидуальной работы с обучающимися.

3. По сравнению с 2021/2022 учебным годом произошло увеличение количества участников школьного этапа, как следствие увеличилось количество призеров школьного этапа ВсОШ, количество победителей снизилось. Вместе с тем в процентном выражении результативность школьного этапа ВсОШ ухудшилась - 32% победителей и призер от общего числа участников в 2021/2022 учебном году и 26% победителей и призер от общего числа участников в 2022/2023 учебном году

4. Результативность по числу участников муниципального этапа худшая за последние 4 года, победители и призеры муниципального этапа отсутствуют.

В школе необходимо усилить работу по развитию олимпиадного движения как одного из направлений в работе с одаренными детьми.

**Количественные данные об участниках школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году**

<b>Общеобразовательные предметы</b>	<b>Фактическое кол-во участников (чел.)</b>	<b>Общее кол-во победителей и призеров (чел.)</b>	<b>Кол-во победителей (чел.)</b>	<b>Кол-во призеров (чел.)</b>
Английский язык	6		0	0
Астрономия	-		-	-
Биология	4		-	-
География	7	1	-	1
Информатика	-		-	-
Искусство (мировая художественная культура)				
История	-		-	-
Литература	5		-	-
Математика	27		-	-
Немецкий язык				
Обществознание	4	1	1	-
Основы безопасности жизнедеятельности	1	1	1	-
Право	-		-	-
Русский язык	8		-	-
Технология	3		-	-
Физика	-		-	-
Физическая культура	20	12	6	6
Французский язык				
Химия	6		-	-
Экология				
Экономика				
<b>ВСЕГО</b>	<b>91</b>	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>7</b>
Украинский язык и литература				

### 5.9. Оценка востребованности выпускников

учебный год	выпускники 11 класса					
	Кол-во выпуск- ников всего, чел	Продолжают образование в образовательных организациях		тру- доус- трои- лись	не обучаются и не работают (дома)	призван в армию
		высшего профессиональ- ного образования (ВУЗ)	среднего профессиональ- ного образование (техникум, колледж)			
2022/2	7	2	2	0	0	0
2021/2	4	0	2	0	0	1
2020/2	7	4	3	0	0	0
2019/2	6	2	4	0	0	0
2018/2	4	2	2	0	0	0
2017/2	9	6	3	0	1	1
2016/2	7	0	7	2	0	0
2015/2	3	1	2	0	0	0

учебный год	выпускники 9 класса				
	Кол-во выпуск- ников всего, чел	Продолжают образование в образовательных организациях		Тру- доустро- ились	не обучаются и не работают (дома)
		среднего профессионального образование (техникум, колледж)	школа		
2022/202	16	10	6	0	0
2021/202	10	7	3	0	0
2020/202	14	4	10	0	0
2019/202	17	8	9	0	0
2018/201	12	6	6	0	0
2017/201	14	6	8	0	0
2016/201	16	7	9	0	0

В 2023 году выпускники 9-го класса продолжили свое образование - 63% в образовательных организациях среднего профессионального образования, 37% в МБОУ «Новопокровская школа» .

Количество выпускников, поступающих в ВУЗы в 2021 году составило 28%, данный показатель по сравнению с 2022 годом снизился на 20%. Количество выпускников 11 класса, поступивших в топ-100 вузов РФ в 2023 году составило 2 человека.

Выпускники детского сада продолжают обучение в МБОУ «Новопокровская школа» - 15 человек.

Вывод: Все выпускники продолжают получение образования на следующем уровне.



## **6. Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

Мониторинг качества образовательной деятельности групп дошкольного образования в 2023 году показал удовлетворительную работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 87 процентов детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали хорошие показатели готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

Четыре раза за 2023 год проводилось анкетирование родителей (законных представителей), получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников детского сада - 95 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников детского сада - 95 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением детского сада - 99 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг - 89 процента;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать детский сад родственникам и знакомым - 98 процентов.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

## **7. Организация работы по формированию функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Новопокровская школа» за 2022-2023 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Отметка об исполнении</b>
1	Сформировать схему (алгоритм, процесс) управления деятельностью по формированию функциональной грамотности: создать координационную группу управления процессом, а также методическую группу по видам функциональной грамотности (учебным предметам)	Приказ от 11.11.2022 № 247 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Новопокровская школа на 2022-2023 уч.год»
2.	Разработать и утвердить внутришкольный план мероприятий, направленный на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся, определить ответственных лиц.	Приказ от 11.11.2022 № 247 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Новопокровская школа на 2022-2023 уч.год»
3.	Сформировать базу данных обучающихся 8-9 классов и учителей математики, естественнонаучных предметов, участвующих в PISA-2022 (8-9 кл.)	Приказ от 02.09.2022 № 182 «О проведении региональной оценки по модели PISA в МБОУ «Новопокровская школа» осенью 2022 года»
4.	Обеспечить контроль эффективности использования поставленного/приобретенного учебно-лабораторного оборудования при	В течение учебного года

<p>организации образовательного процесса (в первоочередном порядке оборудования, поставленного в рамках национального проекта «Образование»).</p>	
<p>5. Синхронизировать и интегрировать основную образовательную программу и программы дополнительного образования на базе образовательных организаций, учреждений дополнительного образования, сущностей национального проекта «Образование»</p>	<p>Приказ от 11.11.2022 № 247 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Новопокровская школа на 2022-2023 уч.год»</p>
<p>6. Организовать мониторинг (диагностику) готовности к участию в исследовании обучающихся и педагогических работников</p>	<p>Проведение мастер-классов по обучению педагогов и обучающихся в исследовании.</p>
<p>7. Организовать участие педагогических работников в курсах повышения квалификации по вопросам формирования функциональной грамотности</p>	<p>В 2023 году прошли курсы по функциональной (финансовой) грамотности 3 педагога. Ещё 4 педагога в рамках курсов повышения квалификации прослушали лекции о формировании функциональной грамотности.</p>
<p>8. Организовать участие педагогических работников образовательной организаций в регионально-муниципальных управленческих семинарах-совещаниях по подготовке к участию в исследовании.</p>	<p>В течение учебного года.</p>
<p>9. Включить образовательные мероприятия федерального и регионального уровня в программы профилактики и коррекции учебной неуспешности (особенно в 8-9 кл.)</p>	<p>План работы Совета профилактики и безнадзорности несовершеннолетних МБОУ «Новопокровская школа» на 2022-2023 учебный год. Приказ от 15.02.2021 № 30 «О Совете профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних МБОУ Новопокровская школа»</p>
<p>10. Обеспечить развитие воспитательных практик (волонтерство, детское\школьное самоуправление и т.д.) для обеспечения взаимообучения школьников функциональной грамотности</p>	<p>Приказ от 23.09.2021 № 230 «Об утверждении Положения о Совете обучающихся»</p>
<p>11. Обеспечить контроль систематичности и эффективности проведения учебных занятий по формированию функциональной грамотности в рамках урочной и внеурочной деятельности</p>	<p>В течение 2022/2023 учебного года по плану работы школы (утверждённый приказом от 31.08.2022 № 170)</p>
<p>12. Обеспечить систему поддержки педагогических работников по включению в календарно-тематическое планирование, поурочные планы учителя заданий по формированию функциональной грамотности обучающихся</p>	<p>Поурочные планы педагогов, календарно-тематическое планирование – план ВШК</p>

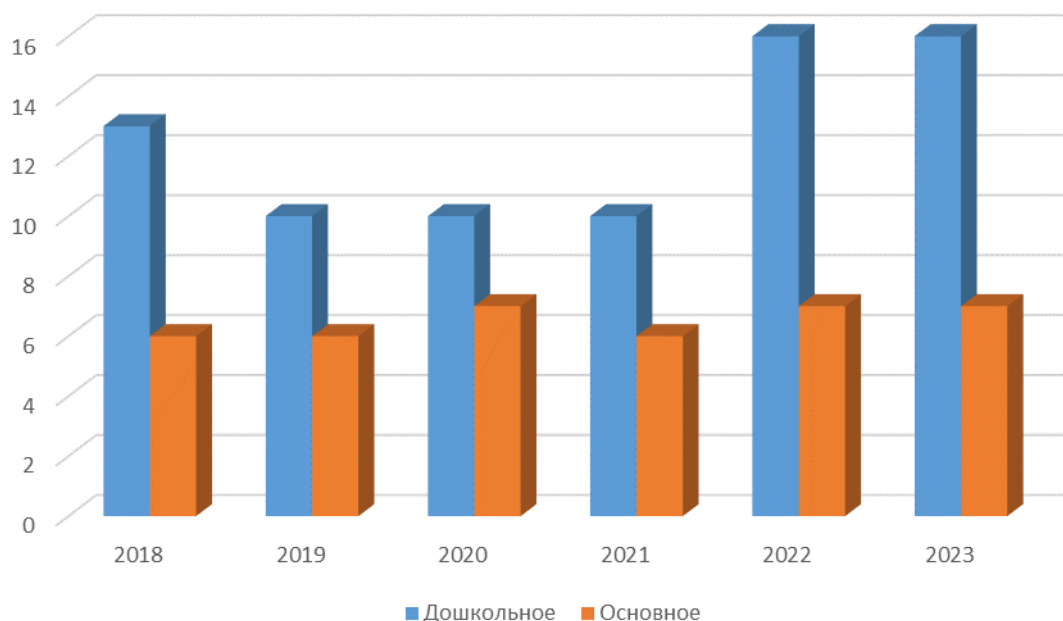
13. Разработать и реализовать целенаправленные информационные кампании в образовательной организации, демонстрирующие и формирующие позитивное отношение к формированию функциональной грамотности.	В течение 2022/2023 учебного года
14. Организовать и провести обучающие и просветительские мероприятия для родителей.	Приказ от 27.09.2021 № 232 «Об утверждении положения о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБОУ «Новопокровская школа»
15. Организовать размещение информации о формировании функциональной грамотности обучающихся на официальном сайте и официальных аккаунтах образовательной организации в сети Интернет	Ссылка на раздел сайта «Функциональная грамотность»: <a href="https://novopokrov.krymschool.ru/?section_id=200">https://novopokrov.krymschool.ru/?section_id=200</a> Сайт школы <a href="https://novopokrov.krymschool.ru/">https://novopokrov.krymschool.ru/</a>
16. Включить в школьную программу (в части внеурочных занятий, по федеральным государственным образовательным стандартам - до 10 часов) «подготовительные» предметы в формате «Учимся для жизни», тренировки с использованием электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности» ( <a href="https://fg.reshe.edu.ru/">https://fg.reshe.edu.ru/</a> ), а также профориентационные занятия в контексте муниципальной специфики с учетом возможностей образовательной организации	Приказ от 31.08.2022 № 170 «Об утверждении учебного плана МБОУ «Новопокровская школа» в плане которого запланирована внеурочная деятельность «Функциональная грамотность» (2-11 классы), «Юный финансист» (в 1 классе).

## 8. ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

### 8.1. Дошкольное образование

Группы дошкольного образования укомплектованы педагогическими работниками на 83 % процента (вакансия-музыкальный руководитель), сотрудниками прочего персонала на 100% согласно штатному расписанию. Всего работают 22 человека. Педагогический коллектив групп дошкольного образования насчитывает 5 специалистов (0,5 ставки музыкального руководителя на вакансии). Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

Количество обучающихся на одного педагогического работника. в том числе:	2019	2020	2021	2022	2023
Дошкольный уровень образования	10	10	10	16	16
Начальное, основное общее, среднее полное общее образование	6	7	6	7	7



### Уровень образования педагогических работников ДО

Уровень образования	Количество педагогических работников	
	человек	%
Высшее профессиональное	5	100
Среднее профессиональное	0	0
Начальное профессиональное	0	0
<b>Всего</b>	<b>5</b>	<b>100</b>

### Сведения о стаже педагогических работников

	Стаж			
	До 5 лет	5-10 лет	10-20 лет	Свыше 20 лет
человек	3	2	0	0
%	60	40	0	0

### Квалификационный уровень педагогических работников

Квалификационная категория	Количество педагогических работников	
	человек	%
Высшая	0	0
Первая	1	20
Соответствие занимаемой должности	4	80
<b>Всего</b>	<b>5</b>	<b>100</b>

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. Однако необходимо повышать квалификационный уровень педагогических работников.

По итогам 2022 года из 6 педагогических групп дошкольного образования все соответствуют квалификационным требованиям профессионального стандарта «Педагог». Должностные инструкции соответствуют трудовым функциям, установленным профессиональным стандартом «Педагог».

## 8.2. Основное общее образование

На период самообследования в Школе работают 23 педагога. Из них 1 человек имеет среднее специальное образование и обучается в вузе.

Уровень образования	Количество педагогических работников	
	человек	%
Высшее профессиональное	22	95
Среднее профессиональное	1	5
Начальное профессиональное	0	0
<b>Всего</b>	<b>23</b>	<b>100</b>

### Сведения о педагогическом стаже педагогических работников

	Стаж			
	До 5 лет	5-10 лет	10-20 лет	Свыше 20 лет
<b>человек</b>	4	3	5	11
<b>%</b>	17	13	22	48

В 2022 году молодых специалистов нет.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

## Квалификационный уровень педагогических работников

Квалификационная категория	Количество педагогических работников	
	человек	%
Высшая	5	23
Первая	3	17
Соответствие занимаемой должности	14	63
Всего	22	100



Имеющиеся квалификационные категории являются показателем качества работы педагогов - среди педагогов с высшей квалификационной категорией все педагогические стажисты, имеющие педагогический стаж более 20 лет, награды и звания.

Педагоги с первой квалификационной категорией имеют результаты работы, соответствующие требованиям, предъявляемым к первой квалификационной категории: занимаются работой над темами по самообразованию, в работе используют современные образовательные педагогические технологии, создают предметные учебно-методические базы, принимают активное участие в проведении школьных педагогических советов, заседаниях школьных методических объединений и районных методических объединений учителей- предметников, имеют стабильные результаты освоения обучающимися образовательных программ.

## 9. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В целях обеспечения качественной методической работы в МБОУ «Новопокровская школа» функционировали методический совет и 3 школьных методических объединения:

1. Методическое объединение учителей начальных классов.  
Руководитель – Зубрёва С.А., учитель начальных классов, специалист первой категории.
2. Методическое объединение учителей социально-гуманитарного и эстетического цикла.  
Руководитель – Глухова Р.С., учитель русского языка и литературы.
3. Методическое объединение учителей естественно-математического цикла.  
Руководитель – Вершинина Т.В., учитель географии и обществознания, специалист первой категории.

В целях обеспечения качественного образовательного процесса в школе разработаны:

- образовательная программа дошкольного образования, программа воспитания дошкольного уровня образования;
- основная образовательная программа начального общего образования;

- адаптированная образовательная программа начального общего образования;
- основная образовательная программа основного общего образования;
- адаптированная образовательная программа основного общего образования;
- основная образовательная программа среднего общего образования;
- рабочая программа воспитания МБОУ «Новопокровская школа» на 2020-2025 годы, календарные планы воспитательной работы на 2021/2022 учебный год по уровням образования.

Имеются программы по всем предметам федерального, регионального компонентов учебного плана и компонента образовательного учреждения, а также занятиям внеурочной деятельности и дополнительного образования.

#### **Методическая тема школы:**

**«Внедрение в практику работы новых подходов к образовательному процессу с целью активизации деятельности обучающихся в условиях реализации ФГОС НОО, ООО, СОО»**

**Цель:** организовать образовательный процесс в условиях перехода на федеральные государственные образовательные программы».

**Задачами методической работы на 2022- 2023 учебный год являются:**

- Продолжить модернизацию системы обучения в школе путем изучения теории по вопросу требований к современному уроку;
- Активнее и эффективнее использовать современные образовательные технологии в учебно-воспитательном процессе;
- Расширить область использования информационных технологий при проведении уроков с учетом имеющейся в школе материально-технической базы;
- Выстраивание системы поиска и поддержки талантливых детей и их сопровождение в течение периода обучения.

#### **Направления методической работы**

1. Аттестация учителей.
2. Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, РМО, конференциях, мастер-классах).
3. Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
4. Внеурочная деятельность и кружки дополнительного образования.
5. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.
6. Работа с молодыми и малоопытными педагогами.

#### **Формы методической работы**

- Педагогический совет
- Методические совещания
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками
- Аттестационные мероприятия

#### **Учебно-методическая работа**

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Вид проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1</b>	Отчеты учителей по темам самообразования	По отдельному графику	Творческий отчет	Заместители директора по УВР

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Вид проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>2.</b>	<b>Методические семинары</b> 1. Работа с детьми, имеющими особые образовательные потребности как фактор повышения качества образования 2. Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность обучающихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС 3. Повышение качества образовательного процесса через реализацию системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся 4. Здоровьесберегающие технологии при работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья	сентябрь  ноябрь  январь  март	Семинар - практикум	Заместители директора по УВР,
<b>3</b>	Открытые уроки 1. Открытые уроки учителей по теме самообразования, методических семинаров 2. Открытые уроки аттестующихся педагогов	в течение года	Открытые уроки	заместитель директора по УВР
<b>4.</b>	Организация индивидуальных консультаций педагогов	в течение года		заместитель директора по УВР
<b>5.</b>	Постоянно действующие методические семинары по реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО	По плану работы	Протокол	заместитель директора по УВР



### Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Форма и методы</i>	<i>Ответственные</i>
1	Мониторинг профессиональных затруднений молодых педагогов	Сентябрь	анкетирование	заместитель директора по УВР
2	Определение наставников для оказания методической помощи молодым педагогам	Сентябрь	Заседания	заместитель директора по УВР
3	Знакомство с нормативными документами по организации образовательной деятельности, разработанными в ОУ	Сентябрь	Совещание при завуче	заместитель директора по УВР
4	Консультирование по вопросам разработки рабочих программ, ведению классных журналов. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими ведение школьной документации.	Сентябрь, в течение года	Работа наставника и молодого специалиста	заместитель директора по УВР
5	Составление плана – графика курсовой подготовки молодых педагогов.	Сентябрь	План-график	заместитель директора по УВР
6	Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету.	в течение года	Работа наставника и молодого специалиста	заместители директора по УВР
7	Проведение открытых уроков молодыми педагогами	Март-апрель	Открытые уроки	заместитель директора по УВР
8	Мониторинг удовлетворенности молодых педагогов качеством оказываемой услуги (результатами своей деятельности)	Май	Анкетирование	заместитель директора по УВР

### Повышение квалификации, самообразование педагогов

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Форма и методы</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Организация работы с аттестующимися педагогами	По отдельному графику	Совещания индивидуальные консультации Посещение уроков	заместитель директора по УВР
2	Организация посещения курсов повышения квалификации руководителями школы и	Сентябрь-июнь	Курсы повышения квалификации	Администрация школы

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Форма и методы</b>	<b>Ответственные</b>
	педагогами			
<b>3</b>	Организация плановой курсовой подготовки педагогов.	По графику в течение года	Курсовая подготовка	Зам.директора по УВР
<b>4</b>	Проведение методических, обучающих, практических семинаров	в течение года	Семинары	Администрация школы
<b>5</b>	Организация системы взаимопосещения уроков	в течение года	Записи в тетрадях посещений	Зам.директора по УВР, учителя
<b>6</b>	Знакомство с нормативно-правовой базой аттестации педагогических работников	Сентябрь	индивидуальные консультации	Зам.директора по УВР
<b>7</b>	Работа учителей над методической темой по самообразованию	сентябрь-май	Заседания ТГ, индивидуальные консультации	Зам.директора по УВР
<b>8</b>	Знакомство с новинками методической литературы, медиаресурсов по вопросам инноваций, дидактики, знакомство с современными нормативными документами.	в течение года	Работа в интернете, с периодикой	Библиотекарь, Заместитель директора по УВР
<b>9</b>	Участие педагогов в работе методической службы района	По плану отдела образования	Заседания РМО	Зам. директора по УВР

### Работа по обобщению передового педагогического опыта

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Характер помощи</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Информационно-аналитическая деятельность</b>				
<b>1.</b>	Изучение научно-методической литературы.	По необходимости	Рекомендации по подбору научно-методической литературы.	Зам.директора по УВР, библиотекарь
<b>2.</b>	Обеспечение учителей литературой по избранной теме.	По заявкам учителей	Подбор материалов из опыта работы.	Библиотекарь
<b>3.</b>	Организация консультаций	Ежемесячно	Индивидуальная методическая помощь	Зам.директора по УВР, руководители заместитель директора по УВР, библиотекарь

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Характер помощи</b>	<b>Ответственные</b>
4.	Составление графика открытых уроков и мероприятий.	Сентябрь	Согласование графика открытых уроков и мероприятий.	Зам.директора по УВР
5	Представление опыта работы в пед. сообществах, на сайте	в течение года	Индивидуальная методическая помощь	учителя-предметники
6	Подготовка материалов по итогам обобщения опыта работы для распространения на различных уровнях.	Согласно определенным срокам для каждого учителя	Собеседование по итогам обобщения опыта, формам распространения опыта и этапах подготовки материалов.	Учитель – предметник зам.директора по УВР
<b>Работа с плановыми документами</b>				
<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Характер помощи</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Формирование плана работы с каждым учителем.	Сентябрь	Собеседование по содержанию и организации деятельности.	Зам.директора по УВР,
2.	Определение форм подведения промежуточных итогов.	Согласно определенным срокам для каждого учителя	Рекомендации по формам подведения итогов.	Зам.директора по УВР
3.	Выявление проблем и определение деятельности по их устранению.	В течение года	Рекомендации по коррекции деятельности.	Зам.директора по УВР
<b>Создание условий успешности обобщения опыта</b>				
1.	Наблюдения за работой учителя	Согласно графика ВШК	Советы по коррекции деятельности	Зам.директора по УВР
2.	Организация открытых уроков	По отдельному графику	Консультации по планированию уроков	Зам.директора по УВР
3.	Организация выступлений педагогов на педсоветах, методических семинарах	В течение года	Рекомендации по представлению материала	Зам.директора по УВР

## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Материально - техническая база школы соответствует целям и задачам образовательной организации. Состояние материально - технической базы и содержание зданий школы в основном соответствует санитарным нормам и пожарной безопасности.

В отдельном здании для воспитанников групп дошкольного образования оборудованы следующие помещения:

- групповые помещения - 4 (в состав каждого группового помещения входит раздевальная, спальная, групповая комната, туалетная, буфетная),
- методический кабинет -1,
- музыкальный зал - 1,
- спортивный зал - 1,
- медицинский кабинет - 1,
- пищеблок - 1,
- прачечная - 1.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

На территории групп дошкольного образования имеются отдельные прогулочные зоны, оборудованные теньевыми навесами и малыми архитектурными формами, и игровым оборудованием для каждой группы, спортивная площадка.

Групповые и спальные комнаты дошкольного уровня образования оборудованы необходимой мебелью, игрушками, посудой и прочими принадлежностями.

Материально-техническое состояние помещений и территории групп дошкольного образования соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

В здании школы имеется необходимый набор помещений для изучения обязательных учебных дисциплин. Обучающиеся начальных классов обучаются в учебных помещениях, закрепленных за каждым классом, для учеников 5-11 классов образовательная деятельность организована по классно-кабинетной системе, за каждым классом закреплен отдельный учебный кабинет для обучения по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования; в учебных классах количество рабочих мест для обучающихся не превышает вместимости общеобразовательной организации, предусмотренной проектом. Каждый обучающийся обеспечен рабочим местом за партой в соответствии с его ростом.

В кабинетах химии, физики, биологии оборудованы лаборантские. Кабинет химии оборудован специальным демонстрационным столом, имеющим устойчивое к действию агрессивных химических веществ покрытие и защитные бортики по наружному краю стола. Кабинет химии и лаборантская оборудованы вытяжными шкафами.

Площадь кабинета информатики и других кабинетов, где используются персональные компьютеры, соответствует гигиеническим требованиям к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы, оборудование кабинетов информатики соответствует гигиеническим требованиям к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.

Спортивный зал размещен на 2-м этаже, выполнены звуко- и виброизолирующие мероприятия, площадь спортивного зала: 24\*12 метров, высота - 6 м. При спортивном зале предусмотрена снарядная; раздевальная для мальчиков и девочек. Имеется комната для спортивного снаряжения.

Имеется спортивная площадка с земельным покрытием шириной 120 метров и длиной 132 метра, общая земельная площадь 15840 м.кв. Ограждена бетонным забором

высотой 1,75 метра.

На 2 этаже размещена библиотека расположена на с 12 читательскими местами, имеется книгохранилище.

Кабинет обслуживающего труда, спортивный зал, кабинеты физики, химии, биологии, информатики оснащены аптечками для оказания первой медицинской помощи.

Температура воздуха в учебных кабинетах, актовом зале, столовой, рекреациях, библиотеке, вестибюлях, гардеробе в весенне-осенний период составляет 18 - 24 С; в спортзале и мастерских - 17 - 20 С; медицинском кабинете, раздевальных комнатах спортивного зала - 20 - 22 С.

Для контроля температурного режима учебные помещения и кабинеты оснащены бытовыми термометрами.

Ежедневно учебные помещения проветриваются во время перемен, а рекреационные - во время уроков. До начала занятий и после их окончания осуществляется сквозное проветривание учебных помещений. Продолжительность сквозного проветривания определяется погодными условиями, направлением и скоростью движения ветра, эффективностью отопительной системы.

Окна оборудованы откидными фрамугами с рычажными приборами или форточками. Фрамуги и форточки функционируют в любое время года. Плоскость открытия окон обеспечивает режим проветривания. Остекление окон выполнено из цельного стекло полотна.

Все учебные помещения школы имеют боковое естественное левостороннее освещение. Используются шторы из тканей светлых тонов, обладающих достаточной степенью светопропускания, хорошими светорассеивающими свойствами, не снижающие уровень естественного освещения или горизонтальные жалюзи.

В школе работает столовая, позволяющая организовывать горячие завтраки и обеды в урочное время. Столовая расположена на первом этаже школы, перед входом в столовую установлены 4 раковины для мытья рук, подведена горячая и холодная вода.

В состав помещений входят: обеденный зал, оборудованный столами, стульями на 77 посадочных мест; горячий цех, овощной цех, кладовые для скоропортящихся и сухих продуктов, моечная столовой и кухонной посуды, раздевалка, душевая, санитарный узел. Все технологическое и холодильное оборудование находится в рабочем состоянии.

Питание учащихся школы организуется на договорной основе (заключение контракта на оказание услуг по обеспечению горячим питанием).

В школе имеется медицинский кабинет, размещенный на первом этаже.

В медицинском кабинете имеется оборудованное рабочее место медицинской сестры (стол, персональный компьютер), кушетка, сейф, шкаф для медицинских принадлежностей, бактерицидный облучатель для обеззараживания воздуха. Кабинет оборудован для работы в соответствии с приказом Минздрава России от 05.11.2013 № 822-Н.

Для обеспечения безопасности пребывания детей и сотрудников в школе смонтирована и исправно функционирует тревожная сигнализация (тревожная кнопка), автоматическая пожарная сигнализация, установлено аварийное освещение, имеется видеонаблюдение, оборудован пост охраны. Средства огнетушения и электробезопасности имеются в достаточном количестве, в соответствии с требованиями проверяются, ремонтируются или подлежат замене.

### **Оснащение кабинетов**

В школе образовательная деятельность осуществляется в кабинетах, отвечающих современным требованиям и являющихся ресурсом обеспечения качества образования.

Кабинет химии, биологии оснащен комплектами традиционного учебного оборудования, обеспечивающими освоение программы по биологии и химии. Также

имеется интерактивная доска.

Кабинет информатики был обновлен в 2020 году, установлены 11 ПК для обучающихся и 1 ноутбук для педагога. Все они объединены в единую локальную сеть, с каждого имеется доступ к сети интернет. Имеются комплекты традиционного учебного оборудования, обеспечивающие освоение программы по Информатике. Также имеется интерактивная доска.

Кабинет физики и астрономии комплектами демонстрационных и раздаточных материалов по всем разделам программы по физике и астрономии, комплектами традиционного учебного оборудования, обеспечивающими освоение учебных программ.

Кабинеты русского языка и литературы комплектами учебно-методической литературы по русскому языку и литературе в соответствии с учебно-методическим комплексом.

Кабинет музыки оснащен комплектами традиционного учебного оборудования, обеспечивающие освоение программы по музыке, имеется фортепиано, музыкальные инструменты, ноутбук, акустические системы и усилители.

Кабинет иностранного языка оснащены комплектами традиционного учебного оборудования, обеспечивающими освоение программы по иностранному языку.

Кабинет технологии (обслуживающий труд), комплектами традиционного учебного оборудования, обеспечивающими освоение программы по технологии; комплектами дидактических материалов (учебные пособия, рабочие тетради, макеты и др.) по всем разделам программы по технологии; комплектами демонстрационных и раздаточных материалов по всем разделам программы по технологии; комплектами учебно-методической литературы в соответствии с учебно-методическим комплексом.

Спортивный зал оснащен комплектами традиционного учебного оборудования, обеспечивающими освоение программы по физической культуре. Осуществляется обновление спортивного снаряжения, приобретен спортивный инвентарь (мячи баскетбольные, волейбольные, футбольные, для метания, обручи, оборудование для настольного тенниса, эстафетные палочки, сетки для ворот, секундомер, шашки и доски для игры в шахматы, шашки).

## 11. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ «НОВОПОКРОВСКАЯ ШКОЛА»

### 11.1. Структурное подразделение «Детский сад»

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя 2022 год	Значение показателя 2023 год
1.	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	66	65
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек	66	65
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	человек	0	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек	0	0

1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	0	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	0	12
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	66	53
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/ %	66/100	65/100
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек/ %	66/100	65/100
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	человек/ %	0/0	0/0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/ %	0/0	0/0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/ %	0/0	0/0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/ %	0/0	0/0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/ %	0/0	0/0
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/ %	0/0	0/0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	8,6	31,8
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	6	6
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/ %	4/67	4/67
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/ %	4/67	4/67

1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/ %	2/33	2/33
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/ %	2/33	2/33
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/ %	0/0	0/0
1.8.1	Высшая	человек/ %	0/0	0/0
1.8.2	Первая	человек/ %	0/0	0/0
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/ %		
1.9.1	До 5 лет	человек/ %	2/33	2/33
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/ %	0/00	0/0
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/ %	2/33	2/33
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/ %	0/00	0/0
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за	человек/ %	2/33	1/16
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административнохозяйственных работников	человек/ %		



1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/человек	6/66	6/65
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:			
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет	да	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет	нет	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет	нет	нет
1.15.4	Логопеда	да/нет	нет	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	да/нет	нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да/нет	нет	нет
2.	Инфраструктура			
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	21,09	21,75
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	96	96,0
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет	да	да
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет	да	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	да	да

Анализ показателей указывает на то, что структурное подразделение детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Детский сад практически укомплектован педагогическими и иными работниками, которые имеют соответствующую квалификацию, проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

К успехам, достижениям, проблемам в работе коллектива структурного подразделения детский сад можно отнести:

- необходимо более тесное взаимодействие между специалистами школьной службы сопровождения, учителями начальных классов и воспитателями групп для совместной работы по подготовке воспитанников к школе;

- необходимо реализовывать программы дополнительного образования на уровне дошкольного образования;
- воспитателям необходимо более активно проводить и представлять результаты проектно-исследовательской деятельности с воспитанниками;
- педагогическим работникам необходимо активно представлять свой опыт, получать квалификационные категории.

## 11.2. НА УРОВНЕ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя 2022 год	Значение показателя 2023 год
1.	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность учащихся	человек	158	173
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	79	82
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	64	82
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	15	9
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%	17/11	11/06
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	*	3,42
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	*	3,47
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	4,4	3,9
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике			
	базовый уровень	балл	*	*
	профильный уровень	балл	4,5	5

1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	*	0/0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	*	0/0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0	1/14
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса			
	базовый уровень	человек/%	**	0/0
	профильный уровень	человек/%	0/0	0/0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0	0/0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0	1/14
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	1/4	1/4
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0	2/28

1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	76/48	98/60
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	5/03	6/04
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	0/0	0/0
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	0/0	0/0
1.19.3	Международного уровня	человек/%	0/0	0/0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	0/0	0/0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	7/05	0/0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0/0	0/0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	0/0	0/0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	24	26
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	22/91	24/92

1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	22/91	24/92
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	0/0	0/0
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	0/0	0/0
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том	человек/%		
1.29.1	Высшая	человек/%	6/23	6/23
1.29.2	Первая	человек/%	2/08	3/11
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%		
1.30.1	До 5 лет	человек/%	0/0	0/00
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	12/39	7/21
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	6/25	6/23
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	11/45	12/46

1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	24/100	26/100
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	24/100	26/100
2.	Инфраструктура			
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,14	0,13
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	67,72	66,04
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	да	да
2.4.2	С медиатекой	да/нет	да	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	да	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	да	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	да	да

2.4.2	С медиатекой	да/нет	да	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	да	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	да	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	да	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	77/49	81/50
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м	17,16	16,74
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	да	да
2.4.2	С медиатекой	да/нет	да	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	да	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	да	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	да	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	77/49	81/50

2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м	17,16	16,74
-----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	-------	-------

Анализ показателей указывает на то, что школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют требуемую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

Динамика развития в соответствии с предыдущим отчетным периодом:

- контингент обучающихся стабилен;
- численность успевающих на «4» и «5» равно показателям прошлого года;
- средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса по русскому языку и математике понизился;
- все выпускники 9 и 11 классов получили документы о соответствующем уровне образования;
- снизилось количество учащихся, принявших участие в различных конкурсах и олимпиадах;
- численность педагогических работников увеличилась, возрастной состав педагогических работников омолодился;
- инфраструктура школы стабильно развивается.

Успехи, достижения, проблемы в работе коллектива:

- школа предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка;
- созданы условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности;
- необходимо усилить работу по взаимодействию с родителями (законными представителями) обучающихся по контролю за посещаемостью и подготовкой домашних заданий;
- педагогическим работникам необходимо активно обобщать и представлять свой опыт на различных уровнях, принимать участие в профессиональных конкурсах, получать квалификационные категории;
- развивать работу с одаренными детьми, увеличивать участие одаренных детей в конкурсах.



Прошнуровано, пронумеровано и скреплено  
печатью ТБ (И.А.Муромцев)

*И.А.Муромцев*  
страниц.

Директор МБОУ «Новопокровская школа»  
В.А.Чертков



X

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 229723484149701461558283897186772312471353484427

Владелец Хоменко Анна Владимировна

Действителен с 27.11.2024 по 27.11.2025