

## **Положение о самообследовании МБОУ «Новопокровская школа» Красногвардейского района Республики Крым**

### **1. Общие положения.**

1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком проведения самообследования образовательных организации», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462.

2. Целями проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет)

3. Самообследование проводится учреждением ежегодно.

Самообследование - процедура оценивания (самооценивания). Процесс самообследования – это познавательная деятельность педагогов, обучающихся, руководителей учреждения, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса и коррекцию деятельности школьного коллектива.

4. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

*Оценочная функция* - осуществление с целью выявления соответствия оценочных параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;

*Диагностическая функция* – выявление причин возникновения отклонений состояние объекта изучения и оценивания нормативных и научнообоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);

*Прогностическая функция* – оценка (самооценке) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

### **2. Методы и критерии самообследования.**

Методика самообследования предполагает использования целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

-пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.);

-активные (анкетирование, собеседование, тестирование).

### **3. Организация самообследования**

3.1. Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования.

3.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

Планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;

Организацию и проведение самообследования в учреждении;

Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

Рассмотрение отчета органом управления учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.3. Сроки форма проведения самообследования, определяется приказом учреждения.

3.4. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления учреждения, содержание и качество подготовки обучающихся, организации методического, библиотечно - информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности учреждения.

3.5. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:

- Директор
- Заместители директора
- Руководители структурных подразделений
- Руководители МО, методист.

3.6. Правила самообследования:

- самообследование осуществляет директор или по его поручению заместители, другие специалисты;
- директор издает приказ (указание) о сроках проведения самообследования, устанавливает срок предоставления итоговых материалов;
- продолжительность обобщения полученных результатов и формирования на их основе отчета должна соответствовать утвержденным срокам;
- эксперты имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету самообследования;

#### **4. Структура самообразования.**

4.1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения и системы управления.

4.2. Характеристика образовательных программ, реализуемых в общеобразовательном учреждении.

4.3. Кадровое обеспечение реализуемых образовательных и воспитательных программ.

4.4. Показатели уровня и качества общеобразовательной подготовки обучающихся.

4.5. Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 класса.

4.6. Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной (итоговой) аттестации обучающихся 11 классов в форме ЕГЭ, ГВЭ.

4.7. Трудоустройство учеников.

4.8. Выполнение учебных планов и программ по уровню образования.

4.9. Характеристика системы воспитания в общеобразовательном учреждении.

4.10. Учебно-методическое, библиотечно-информационное, материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

#### **5. Отчет о результатах самообследования**

5.1. Результаты самообследования учреждения оформляется в виде отчета, включающего результаты показателей деятельности учреждения и аналитическую часть.

5.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 августа текущего года.

5.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.

5.4. Отчет подписывается руководителем учреждения и заверяется печатью.

5.5. Размещение отчета образовательного учреждения на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляется не позднее 1 сентября текущего года.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575776

Владелец Батовский Александр Владимирович

Действителен с 18.05.2021 по 18.05.2022